

Приложение
к постановлению
Администрации
города Тынды

от 04.04.2014 № 170

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, права, порядок деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – Общественный совет по независимой оценке качества).

1.2. Общественный совет по независимой оценке качества является постоянно действующим совещательно-консультационным органом, созданным при Администрации города Тынды в целях проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

1.3. Члены Общественного совета по независимой оценке качества осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения Общественного совета по независимой оценке качества носят рекомендательный характер.

1.6. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Амурской области, иными нормативными правовыми актами Амурской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Общественного совета по независимой оценке качества

Основными задачами и функциями Общественного совета по независимой оценке качества являются:

2.1. Определение перечней организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится независимая оценка.

2.2. Принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключаемого органом местного самоуправления с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий

осуществления образовательной деятельности организациями (далее – оператор).

2.3. Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями с учетом информации, представленной оператором.

2.4. Формирование в течение одного месяца со дня представления отчета оператора на его основе результатов независимой оценки качества.

2.5. Представление в Администрацию города Тынды результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, а также предложения об улучшении их деятельности.

2.6. Разработка предложений по улучшению деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводилась независимая оценка качества, в течение одного месяца со дня получения отчета оператора.

3. Права Общественного совета по независимой оценке качества

Общественный совет по независимой оценке качества имеет право:

3.1. Направлять запросы в Администрацию города Тынды, общественные, образовательные и иные организации для осуществления возложенных на него функций.

3.2. Приглашать на заседания Общественного совета представителей Управления образования Администрации города Тынды, органов местного самоуправления, общественных, образовательных и иных организаций и граждан.

3.3. Взаимодействовать с Управлением образования Администрации города Тынды по вопросам проведения независимой оценки качества.

4. Порядок формирования и работы Общественного совета по независимой оценке качества

4.1. Общественный совет формируется Общественной палатой по обращению Управления образования Администрации города Тынды не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного обращения из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов.

4.2. В состав Общественного совета по независимой оценке качества не могут входить представители органов государственной власти, местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

4.3. Общественный совет по независимой оценке качества может привлекать к своей работе представителей общественных объединений,

осуществляющих деятельность в сфере образования, общественной палаты для обсуждения и формирования результатов такой оценки.

4.4. Число членов Общественного совета по независимой оценке качества не может быть менее чем пять человек.

4.5. Состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества утверждается сроком на три года. При формировании Общественного совета по проведению независимой оценки качества образования на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

4.6. На первом заседании Общественного совета по независимой оценке качества из его состава избираются председатель Общественного совета по независимой оценке качества и заместитель председателя Общественного совета по независимой оценке качества.

4.7. Председатель Общественного совета по независимой оценке качества:

- утверждает план работы, повестку дня заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета по независимой оценке качества;

- организует работу Общественного совета по независимой оценке качества и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета по независимой оценке качества;

- вносит предложения Управлению образования Администрации города Тынды, Администрации города Тынды по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета по независимой оценке качества.

4.8. Заместитель председателя Общественного совета по независимой оценке качества:

- председательствует на заседаниях Общественного совета по независимой оценке качества в случае отсутствия председателя Общественного совета по независимой оценке качества;

- участвует в организации работы Общественного совета по независимой оценке качества и подготовке планов работы общественного совета по независимой оценке качества.

4.9. Члены Общественного совета по независимой оценке качества имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета по независимой оценке качества;

- вносить предложения в план работы Общественного совета по независимой оценке качества;

- в инициативном порядке готовить аналитические справки, доклады, иные документы и выносить их на рассмотрение Общественного совета по независимой оценке качества;

- предлагать кандидатуры гражданских (муниципальных) служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета по независимой оценке качества;

- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета по независимой оценке качества;

- высказывать мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета по независимой оценке качества;

- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом по независимой оценке качества;

- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета по независимой оценке качества.

4.10. Для обеспечения деятельности Общественного совета по независимой оценке качества секретарь Общественного совета по независимой оценке качества выбирается из состава Общественного совета по независимой оценке качества.

4.11. Секретарь Общественного совета по независимой оценке качества:

- ведет протокол заседания Общественного совета по независимой оценке качества;

- уведомляет членов Общественного совета по независимой оценке качества о дате и времени предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за неделю до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

- готовит проекты решений Общественного совета по независимой оценке качества и иных документов, исходящих от Общественного совета по независимой оценке качества;

- в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов в течение пяти дней после заседания.

4.12. Общественный совет по независимой оценке качества осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета по независимой оценке качества.

4.13. Основной формой деятельности Общественного совета по независимой оценке качества являются заседания в очной и (или) заочной форме.

4.14. Очередные заседания общественного совета по независимой оценке качества проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета по независимой оценке качества.

4.15. Внеочередное заседание Общественного совета по независимой оценке качества проводится по решению председателя Общественного совета по независимой оценке качества.

4.16. Члены Общественного совета по независимой оценке качества лично участвуют в заседаниях.

4.17. Заседание Общественного совета по независимой оценке качества считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета по независимой оценке качества.

4.18. Решения Общественного совета по независимой оценке качества по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.19. При равенстве голосов членов Общественного совета по независимой оценке качества голос председателя Общественного совета по независимой оценке качества (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

4.20. Решения Общественного совета по независимой оценке качества, принятые, в том числе путем заочного голосования на заседаниях, оформляются протоколом заседания Общественного совета по независимой оценке качества.

4.21. Решения Общественного совета по независимой оценке качества могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета по независимой оценке качества.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета в установленный срок.

4.22. Члены Общественного совета по независимой оценке качества, несогласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.23. В заседаниях Общественного совета по независимой оценке качества могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета по независимой оценке качества, без права голоса по решению Общественного совета по независимой оценке качества.

4.24. Общественный совет по независимой оценке качества вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.