УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Управления муниципального имущества

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2021 №\_\_\_

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**на право заключения договора аренды муниципального имущества**

**Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.**

**Сведения об организаторе аукциона:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Место нахождения | Почтовый адрес | Адрес электронной почты | Номер контактного телефона |
| Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды | Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, д.29 | 676282, Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, д.29 | kumi\_tynda@mail.ru | 8 (41656)58423, 58427 |

**Сведения об имуществе**

Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора: отличное техническое состояние.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер лота | Место расположения | Описание и технические характеристики | Целевое назначение | Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора |
| 1.  | Амурская область, г. Тында | Специализированная машина для перевозки пищевых жидкостей, модель (марка) 27901-0000010-49, тип ТС специализированный прочее, марка базового ТС (шасси) – ГАЗ, VIN- X5J279018L0000789, категория ТС (ABCD, прицеп) - C/N2G, номер двигателя-534430L0122722, номер шасси - отсутствует, номер кузова - 330700L0254864, цвет кузова - белый, паспорт ТС – 164301017157068. год выпуска - 2020 | обеспечение бесперебойного функционирования жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования г. Тынды | Техническое состояние – исправное, новое не эксплуатировалось, коэффициент износа – 0%.  |
| 2 | Амурская область, г. Тында | Специализированная машина вакуумная, модель (марка) ГАЗ – САЗ 39014-1139014-1, тип ТС специализированный прочее, марка базового ТС (шасси) – ГАЗ, VIN- X3Е39014ВL0000599, категория ТС (ABCD, прицеп) - C/N2G, номер двигателя-534430L0121113, номер шасси - отсутствует, номер кузова – 330700L0254823, цвет кузова - белый, паспорт ТС – 164301014693080 год выпуска - 2020 | обеспечение бесперебойного функционирования жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования г. Тынды | Техническое состояние – исправное, новое не эксплуатировалось, коэффициент износа – 0%.  |

**Сведения о договоре аренды**

Форма, сроки и порядок оплаты по договору, порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения (цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения): в соответствии с проектом договора аренды (приложение 2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер лота | Начальная (минимальная) цена договора в размере платежа за право пользования имуществом в год, руб. | Величина повышения начальной цены договора (шаг аукциона), 5% руб. | Срок действия договора |
| Лот 1 | 216 400,00 | 10 820,00 | 5 лет |
| Лот 2 | 227 100,00 | 11 355,00 | 5 лет |

**Требование о внесении задатка**

Сумма задатка в перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: Получатель: Финансовое управление Администрации города Тынды (Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации г.Тынды, л/с 05233013360)

ИНН 2808002210

КПП 280801001

Банк: Отделение Благовещенск (УФК по Амурской области)

БИК 011012100

Единый казначейский счет 40102810245370000015

р/сч. (казначейский счет) 03232643107320002300

ОКТМО 10732000

КБК 0

Внесение задатка третьими лицами не допускается. Задаток должен быть оплачен не позднее 15 сентября 2021г. Претенденты, задатки которых не оплачены в указанный срок, к участию в аукционе не допускаются.

Размер задатка (20%).по лоту №1 - 43 280 руб., по лоту №2 – 45 420 руб.

Задаток в течение 5-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

**Предоставление документации об аукционе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Срок и место | Порядок | Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе |
| В течение срока подачи заявок676282, Амурская область, г. Тынды, ул. Красная Пресня, д.29, адрес электронной почты: kumi\_tynda@mail.ru | по запросу в письменном или электронном видебез взимания платы | [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) |

**Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона:** не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**Требования к участникам аукциона:** участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, соответствующее требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

**Заявки на участие в аукционе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядок подачи заявок | Место подачи заявок | Дата и время начала срока подачи заявок | Дата и время окончания срока подачи заявок | Форма заявки |
| лично заявителем либо представителем заявителя с надлежащим образом оформленной доверенностью | 676282, Амурская область, г. Тынды, ул. Красная Пресня, д.29, каб. 11 | **9 часов 31.08.2021 г.** | **16.30 часов****20.09.2021 г.** | Письменно,Либо в форме электронного документа, заверенного ЭЦП   |

**Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе,**

**инструкция по ее заполнению**

Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе (приложение 1 к аукционной документации). Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

**Отзыв заявок на участие в аукционе**

|  |  |
| --- | --- |
| Порядок отзыва заявок на участие в аукционе | Срок отзыва заявок на участие в аукционе |
| уведомление об отзыве заявки письменно или в виде электронного документа | **до 9 часов 21.09.2021 г.** |

**Предоставление участникам аукциона разъяснений положений**

**документации об аукционе**

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

**Рассмотрение заявок на участие в аукционе:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место рассмотрения заявок | Дата начала рассмотрения заявок | Время начала рассмотрения заявок |
| 676282, Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, д.29, каб. 10 | **20.09.2021 г.** | **9 часов** |

**Проведение аукциона**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место  | Дата  | Время  |
| 676282, Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, д.29, каб. 10 | **21.09.2021 г.** | **10 часов** |

**Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды:** срок подписания проекта договора не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя

При заключении и исполнении договора изменение условий договора (кроме цены договора), указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Передача лицом, с которым заключается договор аренды, соответствующих прав третьим лицам не допускается.

**Проведение осмотра имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, график | Время |
| В рабочие дни | 10 часов  |

**Неотъемлемой частью документации об аукционе является проект договора аренды** (приложение 2 к аукционной документации)**.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к документации об аукционе

Организатору торгов:

***Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды***

**Заявка на участие в аукционе**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. г.Тында

 дата торгов

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, подающего заявку или фамилия, имя, отчество*

*и паспортные данные физического лица, подающего заявку)*

именуемый далее Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество, должность лица, представляющего интересы заявителя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в аукционе по продаже права заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(номер лота, наименование имущества, его основные характеристики)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/)), а также порядок проведения аукциона, установленный Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом ФАС от 10.02.2010 № 67.

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Организатором торгов договор аренды муниципального имущества в сроки, установленные документацией об аукционе.

Юридический адрес Претендента – юридического лица, адрес регистрации по месту жительства Претендента – физического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны Претендента (представителя Претендента) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

*(перечисляется перечень прилагаемых документов в соответствии с требованиями аукционной документации)*

Подпись Претендента (его полномочного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заявка принята Организатором торгов:**

час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к документации об аукционе

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_**

**аренды муниципального движимого имущества**

**(ПРОЕКТ К ЛОТУ №1)**

\_\_\_\_2021 г.Тында Амурской области

Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды, в лице Начальника Управления Мудренко Ирины Геннадьевны, действующей на основании прав по должности и Положения об Управлении муниципального имущества, утвержденного Решением Тындинской городской Думы № 55-Р-ТГД-VII от 13.12.2018г. и распоряжения Администрации города Тынды № 145/4-к от 03.07.2019г., именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , другой стороны, (далее - Стороны) на основании протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе с открытой по составу участников и по форме подачи предложений по стоимости ежегодной арендной платы на право заключения договора аренды муниципального имущества от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем

1.Общие положения.

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору во временное возмездное владение и пользование муниципальное движимое имущество – «Специализированная машина для перевозки пищевых жидкостей, модель (марка) 27901-0000010-49, тип ТС специализированный прочее, марка базового ТС (шасси) – ГАЗ, VIN- X5J279018L0000789, категория ТС (ABCD, прицеп) - C/N2G, номер двигателя-534430L0122722, номер шасси - отсутствует, номер кузова - 330700L0254864, цвет кузова - белый, паспорт ТС – 164301017157068. год выпуска – 2020» балансовой стоимостью 2 593 833,33 руб., (далее в настоящем договоре - «Имущество»).

1.2. Имущество предоставляется Арендатору для обеспечение бесперебойного функционирования жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования г.Тында.

1.3. Настоящий Договор имеет силу акта приема-передачи Имущества от Арендодателя Арендатору и подтверждает отсутствие претензий у Арендатора к качественному и количественному составу (состоянию) получаемого им Имущества.

1.4. Действие договора устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Передача Имущества в аренду не влечет за собой перехода права собственности на это Имущество.

1.6.Сведения об Имуществе, изложенные в настоящем договоре, являются достаточными для надлежащего использования Имущества.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. Передать Арендатору относящуюся к Имуществу документацию.

2.1.2. Не совершать действий, препятствующих Арендатору использовать Имущество в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.3. Контролировать использование Имущества по его функциональному назначению

2.2. Арендатор обязан:

2.2.1. Использовать Имущество по назначению, указанному в п.1.2. Договора.

2.2.2. Своевременно и полностью оплачивать арендную плату.

2.2.3. Содержать Имущество в надлежащем состоянии.

2.2.4. Соблюдать правила безаварийной эксплуатации Имущества

2.2.5. Не допускать в процессе эксплуатации Имущества:

- утраты или повреждения Имущества;

- гибели или причинения вреда здоровью третьих лиц;

- утраты или повреждения имущества третьих лиц.

2.2.6. Производить за свой счет текущий и капитальный ремонт Имущества, нести расходы, связанные с эксплуатацией и содержанием Имущества.

2.2.7. Нести все необходимые расходы по обязательному автострахованию.

2.2.8. Не производить реконструкций (переоборудование) Имущества без письменного разрешения Арендодателя. В случае нарушения – за свой счет привести Имущество в прежний вид в установленный Арендодателем срок.

2.2.9. Не сдавать Имущество в целом или частично в субаренду, не передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу, не предоставлять Имущество в безвозмездное пользование, а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ, простых товариществ или паевого взноса в производственный кооператив без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.10. По запросу Арендодателя предоставлять информацию о фактическом состоянии и степени износа Имущества.

2.2.11. В случае утраты, гибели или существенного повреждения Имущества приобрести и передать в муниципальную собственность равноценное имущество или возместить его стоимость.

2.2.12. Обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ к Имуществу для осмотра, проверки соблюдения условий Договора.

2.2.13. Выполнять в установленный срок предписания Арендодателя и других контролирующих органов об устранении допущенных нарушений при эксплуатации Имущества.

2.2.14. Соблюдать правила противопожарной безопасности при использовании Имущества.

2.2.15. В недельный срок извещать Арендодателя об изменениях наименования, места нахождения (почтового адреса), номеров телефонов, банковских реквизитов, реорганизации, смене исполнительного органа и представлять нотариально заверенные копии документов, подтверждающих указанные изменения.

2.2.16. Арендатор обязан иметь (получить) лицензию и иные разрешительные документы на осуществление им тех видов деятельности, которые подлежат лицензированию или требуют получения иных разрешительных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.17. Вернуть Арендодателю Имущество по акту сдачи-приемки, подписанному сторонами, в день прекращения срока Договора, указанного в п. 1.4 Договора, в том состоянии, в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа, со всеми неотделимыми улучшениями.

2.3. Арендодатель имеет право требовать обеспечения исполнения договорных обязательств неустойкой, залогом, удержанием имущества Арендатора, поручительством, задатком и иными способами.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Цена настоящего договора, сложившаяся по результатам проведенного аукциона, составляет ежегодный платеж в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС (20%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Цена настоящего договора в течение срока действия настоящего договора является неизменной и не подлежит пересмотру.

3.2. Оплата по настоящему договору, производится Арендатором равными долями (по 1/12 ежегодного платежа) ежемесячно и своевременно путем внесения соответствующего платежа по реквизитам, указанным в настоящем пункте, при этом платеж от Арендатора должен поступить не позднее 10 числа месяца, за который производится оплата.

Первоначальная оплата производится Арендатором не позднее 10 числа месяца, следующего за тем, в котором заключен настоящий договор.

Днем уплаты арендных платежей считается день зачисления платежа на расчетный счет Арендодателя.

Банковские реквизиты для перечисления арендной платы и пени:

Получатель: Управление федерального казначейства по Амурской области

(Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды)

л/с 04233013360

ИНН: 2808002210, КПП 280801001

Банк получателя: Отделение Благовещенск Банка России//УФК по Амурской области г.Благовещенск

БИК 011012100

Единый казначейский счет 40102810245370000015

р/счет (казначейский счет) 03100643000000012300

ОКТМО: 10732000

КБК аренды 00311105074040000120

КБК пени 00311607090040000140

3.3. Налог на добавленную стоимость (НДС) исчисляется и перечисляется Арендатором самостоятельно в сроки, установленные Налоговым кодексом Российской Федерации.

3.4. Арендная плата оплачивается Арендатором со дня начала срока действия Договора по дату подписания акта приема-передачи Имущества в связи с прекращением Договора.

4. Ответственность сторон

4.1. При несвоевременной оплате арендной платы Арендодатель вправе начислять пени по 0,05 % в день с просроченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. Если Арендатор не возвратил Имущество либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время фактического использования имущества. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных Арендодателю убытков, он может потребовать их возмещения.

4.3. Если состояние возвращаемого Имущества хуже предусмотренного п.2.2.17 Договора, Арендатор возмещает причиненный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Уплата неустойки не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору.

5. Изменение и расторжение Договора

5.1. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в течение 10-ти дней и оформляются протоколами (соглашениями).

5.2. Арендодатель вправе потребовать досрочного расторжения Договора и возмещения убытков при следующих, признаваемых Сторонами существенными, нарушениях Договора:

5.2.1. При использовании Арендатором Имущества не по указанному в п.1.2 Договора назначению хотя бы единожды или при неиспользовании Имущества по назначению более 10-ти дней суммарно в течение срока действия Договора при отсутствии согласования с Арендодателем.

5.2.2. При задержке поступлений по арендной плате более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа, частично или полностью, независимо от последующего внесения.

5.2.3. При необеспечении Арендатором доступа к Имуществу в течение 2-х рабочих дней.

5.2.4. При сдаче Имущества как в целом, так и по частям в субаренду или иное пользование, при передаче права аренды в залог, в уставный капитал иного предприятия или обременения его иным способом без письменного разрешения Арендодателя.

5.2.5. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Имущества.

5.2.6. В случае отказа или уклонения Арендатора от внесения в Договор изменений и дополнений, предложенных Арендодателем (под уклонением понимается неполучение ответа на предложение изменить или дополнить Договор в 10-тидневный срок со дня поступления или вручения такого предложения Арендатору).

5.3. Письменное уведомление Арендодателем Арендатора о прекращении договора аренды является односторонним отказом от исполнения обязательств. Такое уведомление должно быть направлено не позднее, чем за 1 календарный месяц до дня отказа Арендодателя от исполнения обязательств по договору.

6. Особые условия.

6.1. Исполнение третьими лицами обязательств, возложенных на Арендатора, не допускается, если иное не установлено соглашением Сторон.

6.2. Корреспонденция (письма, уведомления, претензии, предупреждения, исковые заявления и т.д.) считается полученной стороной, если она направлена заказным письмом по месту нахождения этой Стороны или по ее почтовому адресу. Момент получения корреспонденции определяется в любом случае не позднее 10-ти рабочих дней с даты ее отправки, указанной в почтовой квитанции.

6.3. Любые улучшения арендованного имущества (отделимые и неотделимые без вреда для него), произведенные Арендатором за счет собственных средств, в том числе с согласия Арендодателя, являются собственностью Арендодателя. Стоимость улучшений возмещению не подлежит.

6.4. Любые недостатки Имущества, ухудшающие условия или препятствующие пользованию им, устраняются Арендатором безвозмездно за счет собственных средств.

6.5. Договор и все приложения к нему, а также вносимые в него изменения и дополнения действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны полномочными представителями Сторон.

6.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.8. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по условиям Договора, в том числе по арендной плате, или в связи с его исполнением, разрешаются в судебном порядке путем обращения в Арбитражный суд Амурской области.

7. Места нахождения (почтовые адреса) и реквизиты сторон

Арендодатель:

Управление муниципального имущества

Адрес: 676282 г.Тында, ул. Красная Пресня, 29

Дата гос. регистрации 12.01.1998

Телефон: 58-469

ИНН 2808002210

БИК 011012100

КПП 280801001

ОКПО 22167858

ОКТМО 10732000

ОКВЭД 84.11.32

e-mail: kumi\_tynda@mail.ru

Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель**Управление муниципального имущества Адрес: 676282 г.Тында, ул. Красная Пресня, 29Дата гос. регистрации 12.01.1998 Телефон: 58-469 ИНН 2808002210 БИК 011012100 КПП 280801001 ОКПО 22167858ОКТМО 10732000ОКВЭД 84.11.32e-mail: kumi\_tynda@mail.ruНачальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. | **Арендатор**Полное наименованиеЮридический, фактический, почтовый, электронный адресаКонтактные телефоныНаименование должности уполномоченного на подписание Договора лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_**

**аренды муниципального движимого имущества**

**(ПРОЕКТ К ЛОТУ №2)**

\_\_\_\_2021 г.Тында Амурской области

Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды, в лице Начальника Управления Мудренко Ирины Геннадьевны, действующей на основании прав по должности и Положения об Управлении муниципального имущества, утвержденного Решением Тындинской городской Думы № 55-Р-ТГД-VII от 13.12.2018г. и распоряжения Администрации города Тынды № 145/4-к от 03.07.2019г., именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , другой стороны, (далее - Стороны) на основании протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе с открытой по составу участников и по форме подачи предложений по стоимости ежегодной арендной платы на право заключения договора аренды муниципального имущества от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем

1.Общие положения.

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору во временное возмездное владение и пользование муниципальное движимое имущество – «Специализированная машина вакуумная, модель (марка) ГАЗ – САЗ 39014-1139014-1, тип ТС специализированный прочее, марка базового ТС (шасси) – ГАЗ, VIN- X3Е39014ВL0000599, категория ТС (ABCD, прицеп) - C/N2G, номер двигателя-534430L0121113, номер шасси - отсутствует, номер кузова – 330700L0254823, цвет кузова - белый, паспорт ТС – 164301014693080 год выпуска - 2020» балансовой стоимостью 2 583 833,33 руб., (далее в настоящем договоре - «Имущество»).

1.2. Имущество предоставляется Арендатору для обеспечение бесперебойного функционирования жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования г.Тында.

1.3. Настоящий Договор имеет силу акта приема-передачи Имущества от Арендодателя Арендатору и подтверждает отсутствие претензий у Арендатора к качественному и количественному составу (состоянию) получаемого им Имущества.

1.4. Действие договора устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Передача Имущества в аренду не влечет за собой перехода права собственности на это Имущество.

1.6.Сведения об Имуществе, изложенные в настоящем договоре, являются достаточными для надлежащего использования Имущества.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. Передать Арендатору относящуюся к Имуществу документацию.

2.1.2. Не совершать действий, препятствующих Арендатору использовать Имущество в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.3. Контролировать использование Имущества по его функциональному назначению

2.2. Арендатор обязан:

2.2.1. Использовать Имущество по назначению, указанному в п.1.2. Договора.

2.2.2. Своевременно и полностью оплачивать арендную плату.

2.2.3. Содержать Имущество в надлежащем состоянии.

2.2.4. Соблюдать правила безаварийной эксплуатации Имущества

2.2.5. Не допускать в процессе эксплуатации Имущества:

- утраты или повреждения Имущества;

- гибели или причинения вреда здоровью третьих лиц;

- утраты или повреждения имущества третьих лиц.

2.2.6. Производить за свой счет текущий и капитальный ремонт Имущества, нести расходы, связанные с эксплуатацией и содержанием Имущества.

2.2.7. Нести все необходимые расходы по обязательному автострахованию.

2.2.8. Не производить реконструкций (переоборудование) Имущества без письменного разрешения Арендодателя. В случае нарушения – за свой счет привести Имущество в прежний вид в установленный Арендодателем срок.

2.2.9. Не сдавать Имущество в целом или частично в субаренду, не передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу, не предоставлять Имущество в безвозмездное пользование, а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ, простых товариществ или паевого взноса в производственный кооператив без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.10. По запросу Арендодателя предоставлять информацию о фактическом состоянии и степени износа Имущества.

2.2.11. В случае утраты, гибели или существенного повреждения Имущества приобрести и передать в муниципальную собственность равноценное имущество или возместить его стоимость.

2.2.12. Обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ к Имуществу для осмотра, проверки соблюдения условий Договора.

2.2.13. Выполнять в установленный срок предписания Арендодателя и других контролирующих органов об устранении допущенных нарушений при эксплуатации Имущества.

2.2.14. Соблюдать правила противопожарной безопасности при использовании Имущества.

2.2.15. В недельный срок извещать Арендодателя об изменениях наименования, места нахождения (почтового адреса), номеров телефонов, банковских реквизитов, реорганизации, смене исполнительного органа и представлять нотариально заверенные копии документов, подтверждающих указанные изменения.

2.2.16. Арендатор обязан иметь (получить) лицензию и иные разрешительные документы на осуществление им тех видов деятельности, которые подлежат лицензированию или требуют получения иных разрешительных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.17. Вернуть Арендодателю Имущество по акту сдачи-приемки, подписанному сторонами, в день прекращения срока Договора, указанного в п. 1.4 Договора, в том состоянии, в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа, со всеми неотделимыми улучшениями.

2.3. Арендодатель имеет право требовать обеспечения исполнения договорных обязательств неустойкой, залогом, удержанием имущества Арендатора, поручительством, задатком и иными способами.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Цена настоящего договора, сложившаяся по результатам проведенного аукциона, составляет ежегодный платеж в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС (20%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Цена настоящего договора в течение срока действия настоящего договора является неизменной и не подлежит пересмотру.

3.2. Оплата по настоящему договору, производится Арендатором равными долями (по 1/12 ежегодного платежа) ежемесячно и своевременно путем внесения соответствующего платежа по реквизитам, указанным в настоящем пункте, при этом платеж от Арендатора должен поступить не позднее 10 числа месяца, за который производится оплата.

Первоначальная оплата производится Арендатором не позднее 10 числа месяца, следующего за тем, в котором заключен настоящий договор.

Днем уплаты арендных платежей считается день зачисления платежа на расчетный счет Арендодателя.

Банковские реквизиты для перечисления арендной платы и пени:

Получатель: Управление федерального казначейства по Амурской области

(Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды)

л/с 04233013360

ИНН: 2808002210, КПП 280801001

Банк получателя: Отделение Благовещенск Банка России//УФК по Амурской области г.Благовещенск

БИК 011012100

Единый казначейский счет 40102810245370000015

р/счет (казначейский счет) 03100643000000012300

ОКТМО: 10732000

КБК аренды 00311105074040000120

КБК пени 00311607090040000140

3.3. Налог на добавленную стоимость (НДС) исчисляется и перечисляется Арендатором самостоятельно в сроки, установленные Налоговым кодексом Российской Федерации.

3.4. Арендная плата оплачивается Арендатором со дня начала срока действия Договора по дату подписания акта приема-передачи Имущества в связи с прекращением Договора.

4. Ответственность сторон

4.1. При несвоевременной оплате арендной платы Арендодатель вправе начислять пени по 0,05 % в день с просроченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. Если Арендатор не возвратил Имущество либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время фактического использования имущества. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных Арендодателю убытков, он может потребовать их возмещения.

4.3. Если состояние возвращаемого Имущества хуже предусмотренного п.2.2.17 Договора, Арендатор возмещает причиненный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Уплата неустойки не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору.

5. Изменение и расторжение Договора

5.1. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в течение 10-ти дней и оформляются протоколами (соглашениями).

5.2. Арендодатель вправе потребовать досрочного расторжения Договора и возмещения убытков при следующих, признаваемых Сторонами существенными, нарушениях Договора:

5.2.1. При использовании Арендатором Имущества не по указанному в п.1.2 Договора назначению хотя бы единожды или при неиспользовании Имущества по назначению более 10-ти дней суммарно в течение срока действия Договора при отсутствии согласования с Арендодателем.

5.2.2. При задержке поступлений по арендной плате более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа, частично или полностью, независимо от последующего внесения.

5.2.3. При необеспечении Арендатором доступа к Имуществу в течение 2-х рабочих дней.

5.2.4. При сдаче Имущества как в целом, так и по частям в субаренду или иное пользование, при передаче права аренды в залог, в уставный капитал иного предприятия или обременения его иным способом без письменного разрешения Арендодателя.

5.2.5. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Имущества.

5.2.6. В случае отказа или уклонения Арендатора от внесения в Договор изменений и дополнений, предложенных Арендодателем (под уклонением понимается неполучение ответа на предложение изменить или дополнить Договор в 10-тидневный срок со дня поступления или вручения такого предложения Арендатору).

5.3. Письменное уведомление Арендодателем Арендатора о прекращении договора аренды является односторонним отказом от исполнения обязательств. Такое уведомление должно быть направлено не позднее, чем за 1 календарный месяц до дня отказа Арендодателя от исполнения обязательств по договору.

6. Особые условия.

6.1. Исполнение третьими лицами обязательств, возложенных на Арендатора, не допускается, если иное не установлено соглашением Сторон.

6.2. Корреспонденция (письма, уведомления, претензии, предупреждения, исковые заявления и т.д.) считается полученной стороной, если она направлена заказным письмом по месту нахождения этой Стороны или по ее почтовому адресу. Момент получения корреспонденции определяется в любом случае не позднее 10-ти рабочих дней с даты ее отправки, указанной в почтовой квитанции.

6.3. Любые улучшения арендованного имущества (отделимые и неотделимые без вреда для него), произведенные Арендатором за счет собственных средств, в том числе с согласия Арендодателя, являются собственностью Арендодателя. Стоимость улучшений возмещению не подлежит.

6.4. Любые недостатки Имущества, ухудшающие условия или препятствующие пользованию им, устраняются Арендатором безвозмездно за счет собственных средств.

6.5. Договор и все приложения к нему, а также вносимые в него изменения и дополнения действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны полномочными представителями Сторон.

6.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.8. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по условиям Договора, в том числе по арендной плате, или в связи с его исполнением, разрешаются в судебном порядке путем обращения в Арбитражный суд Амурской области.

7. Места нахождения (почтовые адреса) и реквизиты сторон

Арендодатель:

Управление муниципального имущества

Адрес: 676282 г.Тында, ул. Красная Пресня, 29

Дата гос. регистрации 12.01.1998

Телефон: 58-469

ИНН 2808002210

БИК 011012100

КПП 280801001

ОКПО 22167858

ОКТМО 10732000

ОКВЭД 84.11.32

e-mail: kumi\_tynda@mail.ru

Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель**Управление муниципального имущества Адрес: 676282 г.Тында, ул. Красная Пресня, 29Дата гос. регистрации 12.01.1998 Телефон: 58-469 ИНН 2808002210 БИК 011012100 КПП 280801001 ОКПО 22167858ОКТМО 10732000ОКВЭД 84.11.32e-mail: kumi\_tynda@mail.ruНачальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. | **Арендатор**Полное наименованиеЮридический, фактический, почтовый, электронный адресаКонтактные телефоныНаименование должности уполномоченного на подписание Договора лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_м.п. |