УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Управления муниципального имущества

от 07.09.2021 № 123

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**на право заключения договора аренды муниципального имущества**

**Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.**

**Сведения об организаторе аукциона:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Место нахождения | Почтовый адрес | Адрес электронной почты | Номер контактного телефона |
| Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды | Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, д.27 | 676282, Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, д.27 | kumi\_tynda@mail.ru | 8 (41656)58423, 58427 |

**Сведения об имуществе**

Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора: отличное техническое состояние.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер лота | Место расположения | Описание и технические характеристики | Целевое назначение | Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора |
| 1.  | Амурская область, г. Тында, ул. Красная Пресня, д.43 | Встроенное нежилое помещение №2, 5, 6, 12 с кадастровым номером 28:06:011404:2547, общей площадью 40,5 кв.м..Год ввода в эксплуатацию – 1986.На поэтажном плане, расположено на 1 этаже здания. Фундамент – монолит железобетонный, стены из керамзито-бетонных панелей облицованных керамической плиткой, крыша – плоская (совмещенная мягкая кровля), пол - линолеум на войлочной основе, стены – штукатурка и известковая побелка | Размещение офисных и/или складских помещений, оказание фото-услуг, социально-бытовых услуг, торговля, кроме фармацевтической деятельности и/или деятельности, связанной с обращением опасными веществами или отходами. | Техническое состояние – удовлетворительное  |
| 2.  | Амурская область, г. Тында, ул. Фестивальная, д.13 | Нежилое помещение №19-28, 31-34, 95-103 с кадастровым номером 28:06:011202:3028, общей площадью 428 кв.м..На поэтажном плане, расположено на 1 этаже здания. Год ввода в эксплуатацию – 1978.Фундамент – железобетонный, стены – кирпич, крыша – плоская (покрытие рулонное), потолок – побелка, стены – штукатурка и окраска. | Размещение офисных и/или складских помещений, оказание фото-услуг, социально-бытовых услуг, торговля, кроме фармацевтической деятельности и/или деятельности, связанной с обращением опасными веществами или отходами. | Техническое состояние – удовлетворительное  |
| 1.  | Амурская область, г. Тында, ул. Красная Пресня, д.14 | Нежилое помещение с кадастровым номером 28:06:011301:806, общей площадью 87,7 кв.м..Год ввода в эксплуатацию – 1986.На поэтажном плане, расположено на 1 этаже здания. Фундамент – железобетонный, стены – кирпич, крыша – плоская (покрытие рулонное), потолок – штукатурка и известковая побелка, стены – окраска. | Размещение офисных и/или складских помещений, оказание фото-услуг, социально-бытовых услуг, торговля, кроме фармацевтической деятельности и/или деятельности, связанной с обращением опасными веществами или отходами. | Техническое состояние – удовлетворительное  |

**Сведения о договоре аренды**

Форма, сроки и порядок оплаты по договору, порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения (цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения): в соответствии с проектом договора аренды (приложение 2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер лота | Начальная (минимальная) цена договора в размере платежа за право пользования имуществом в год, руб. | Величина повышения начальной цены договора (шаг аукциона), 5% руб. | Срок действия договора |
| Лот 1 | 16 137,23 | 806,86 | 5 лет |
| Лот 2 | 98 012,00 | 4 900,60 | 5 лет |
| Лот3 | 19 732,50 | 986,63 | 5 лет |

**Требование о внесении задатка**

Сумма задатка в перечисляется до подачи заявки на расчетный счет:

Финансовое управление Администрации города Тынды (Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации г.Тынды, л/с 05233013360)

ИНН 2808002210

КПП 280801001

Банк: Отделение Благовещенск (УФК по Амурской области)

БИК 011012100

Единый казначейский счет 40102810245370000015

р/сч. (казначейский счет) 03232643107320002300

ОКТМО 10732000

КБК 0

Внесение задатка третьими лицами не допускается. Задаток должен быть оплачен не позднее 05.10.2021 года. Претенденты, задатки которых не оплачены в указанный срок, к участию в аукционе не допускаются.

Размер задатка (20%).по лоту №1 – 3 227,45 руб., по лоту №2 – 19 602,40 руб., по лоту №3 – 3 946,50 руб.

Задаток в течение 5 рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

**Предоставление документации об аукционе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Срок и место | Порядок | Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе |
| В течение срока подачи заявок676282, Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, д.29, адрес электронной почты: kumi\_tynda@mail.ru | по запросу в письменном или электронном видебез взимания платы | [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) |

**Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона:** не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**Требования к участникам аукциона:** участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, соответствующее требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

**Заявки на участие в аукционе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядок подачи заявок | Место подачи заявок | Дата и время начала срока подачи заявок | Дата и время окончания срока подачи заявок | Форма заявки |
| лично заявителем либо представителем заявителя с надлежащим образом оформленной доверенностью | 676282, Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, д.29, каб. 11 | **9 часов 08.09.2021 г.** | **16.30 часов****09.10.2021 г.** | Письменно,Либо в форме электронного документа, заверенного ЭЦП   |

**Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе,**

**инструкция по ее заполнению**

Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе (приложение 1 к аукционной документации). Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

**Отзыв заявок на участие в аукционе**

|  |  |
| --- | --- |
| Порядок отзыва заявок на участие в аукционе | Срок отзыва заявок на участие в аукционе |
| уведомление об отзыве заявки письменно или в виде электронного документа | **до 9 часов 11.10.2021 г.** |

**Предоставление участникам аукциона разъяснений положений**

**документации об аукционе**

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

**Рассмотрение заявок на участие в аукционе:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место рассмотрения заявок | Дата начала рассмотрения заявок | Время начала рассмотрения заявок |
| 676282, Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, д.29, каб. 10 | **11.10.2021 г.** | **9 часов** |

**Проведение аукциона**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место  | Дата  | Время  |
| 676282, Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, д.29, каб. 10 | **11.10.2021 г.** | **10 часов** |

**Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды:** срок подписания проекта договора не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя

При заключении и исполнении договора изменение условий договора (кроме цены договора), указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Передача лицом, с которым заключается договор аренды, соответствующих прав третьим лицам не допускается.

**Проведение осмотра имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, график | Время |
| В рабочие дни | 10 часов  |

**Неотъемлемой частью документации об аукционе является проект договора аренды** (приложение 2 к аукционной документации)**.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к документации об аукционе

Организатору торгов:

***Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды***

**Заявка на участие в аукционе**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. г.Тында

 дата торгов

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, подающего заявку или фамилия, имя, отчество*

*и паспортные данные физического лица, подающего заявку)*

именуемый далее Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество, должность лица, представляющего интересы заявителя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в аукционе по продаже права заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(номер лота, наименование имущества, его основные характеристики)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/)), а также порядок проведения аукциона, установленный Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом ФАС от 10.02.2010 № 67.

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Организатором торгов договор аренды муниципального имущества в сроки, установленные документацией об аукционе.

Юридический адрес Претендента – юридического лица, адрес регистрации по месту жительства Претендента – физического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны Претендента (представителя Претендента) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

*(перечисляется перечень прилагаемых документов в соответствии с требованиями аукционной документации)*

Подпись Претендента (его полномочного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заявка принята Организатором торгов:**

час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к документации об аукционе

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_

АРЕНДЫ НЕДВИЖИМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

(дата)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.Тында, Амурской области

 Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды в лице начальника Управления муниципальным имуществом и земельных отношений Администрации г.Тынды

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании прав по должности и Положения об Управлении, утвержденного Решением Тындинской городской Думы № от. и распоряжения мэра города Тынды № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендатор, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Арендодатель обязуется передать по настоящему договору, а Арендатор принять во временное, возвратное пользование часть помещения, балансовой стоимостью \_\_\_\_\_\_ рублей, площадью кв.м., (помещение №), расположенное по адресу: (далее Имущество) для осуществления предпринимательской деятельности (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 1.2. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду Имущество в состоянии, соответствующем условиям Договора и назначению Имущества. Передача Имущества осуществляется на основании акта приема - передачи, который составляется при подписании Договора, в трех экземплярах и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

 Арендодатель не отвечает за недостатки Имущества, которые были им оговорены при заключении Договора или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Имущества, или при заключении Договора или передаче Имущества в аренду.

 Уклонение Арендатора от подписания акта приема-передачи рассматривается, как отказ Арендатора принять Имущество. В этом случае Договор подлежит расторжению.

Одновременно с передачей указанного Имущества в аренду, передается право пользования земельным участком земель населенных пунктов с кадастровым номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, который занят вышеуказанным Имуществом пропорционально занимаемой площади и необходим для его использования

1.3. Арендатор вправе сдавать указанное муниципальное Имущество или часть его в субаренду юридическому или физическому лицу только с письменного согласия Арендодателя, в соответствии со ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции».

II. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

 2.1. Срок действия договора аренды муниципального Имущества устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

III. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. Передать Арендатору Имущество по акту приема - передачи.

3.1.2. Своевременно уведомлять арендатора о пересмотре и перерасчете размера арендной платы посредством письменного уведомления, содержащего новый расчет арендной платы.

3.1.3. Обеспечить техническое обслуживание мест общего пользования объекта, в котором находится Имущество указанное в пункте 1.1. настоящего договора.

3.1.4. Осуществлять капитальный ремонт Имущества в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Использовать (эксплуатировать) Имущество в соответствии с условиями договора.

3.2.2. Своевременно вносить арендную плату.

3.2.3. После подписания настоящего Договора в 10-дневный срок заключить в обязательном порядке договоры на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги, производить оплату в порядке и на условиях, предусмотренных в заключенных договорах.

 3.2.4. Содержать Имущество в удовлетворительном техническом и санитарном состоянии, с учетом нормального износа, а также самостоятельно, за свой счет принимать все необходимые меры для обеспечения функционирования, сохранности и технического состояния внутреннего инженерного оборудования, включая системы: вентиляции, электроснабжения, водоснабжения, отопления, канализации и др., находящиеся в арендуемом помещении.

3.2.5. Нести бремя расходов на содержание общего имущества в соответствии с правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленные Правительством Российской Федерации пропорционально занимаемой площади.

3.2.6. Участвовать в наведении санитарного порядка и благоустройства прилегающей к зданию территории, пропорционально арендуемой в здании площади.

3.2.7. Производить за свой счет текущий ремонт Имущества.

Неотделимые улучшения Имущества производятся Арендатором после письменного уведомления Арендодателя, и, по истечении срока Договора, а также при досрочном его прекращении по любым основаниям, эти улучшения являются собственностью Арендодателя. При этом возмещение стоимости этих улучшений Арендатору не производится.

3.2.8. По истечении срока Договора, а также при досрочном его прекращении, передать Арендодателю все произведенные неотделимые улучшения Имущества, а также осуществить все платежи, предусмотренные Договором.

3.2.9. Обеспечить охрану арендуемого Имущества с целью недопущения пожара и порчи Имущества. В случаях таковых арендатор возмещает убытки, вызванные порчей Имущества.

3.2.10. Если в результате действий Арендатора или непринятия им необходимых и своевременных мер, состояние Имущества ухудшится, либо придет в аварийное состояние, то Арендатор восстанавливает его своими силами, за счет своих средств или возмещает в полном объеме ущерб, нанесенный Арендодателю, в установленном законом порядке.

3.2.11. Не менее чем за два месяца письменно уведомить Арендодателя о предстоящем освобождении Имущества как в связи с окончанием срока Договора, так и при досрочном освобождении.

3.2.12. В 10-тидневный срок уведомлять Арендодателя об изменении статуса, реквизитов, юридического адреса. Неисполнение Арендатором настоящего пункта лишает его права ссылаться на то, что предусмотренные Договором уведомления, не были произведены надлежащим образом.

3.2.13. Соблюдать правила пожарной безопасности.

3.2.14. По истечении срока Договора, при досрочном его расторжении, а также при отказе Арендодателя от Договора, передать Арендодателю Имущество в 3-хдневный срок после прекращения действия Договора.

Арендатор обязан вернуть Арендодателю при прекращении договора Имущество в удовлетворительном состоянии, с учетом нормального износа.

Возврат Имущества в неудовлетворительном состоянии отражается в акте приема - передачи. Ущерб определяется на основании отчета независимого оценщика в соответствии с действующим законодательством. Арендатор обязан возместить причиненный ущерб.

3.2.15. В 3-хдневный срок освободить Имущество в связи с его повреждением в результате пожара и иной порчи, аварийным состоянием конструкций здания (строения, сооружения или его части), в котором находится Имущество, постановкой здания (строения, сооружения) на капитальный ремонт или его сносом по градостроительным причинам (основаниям).

3.2.16. В течение 30 дней с момента подписания Договора предоставить Договор на государственную регистрацию в установленном действующим законодательством порядке. Сбор необходимых для проведения государственной регистрации документов осуществляется Арендатором самостоятельно и за счет собственных средств.

После проведения государственной регистрации Договора, один экземпляр Договора с отметкой о регистрации направить Арендодателю в 3-хдневный срок.

IV. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

4.1. Согласно протоколу конкурсной комиссии № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. за арендуемое имущество с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. устанавливается арендная плата \_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (1 кв.м. - \_\_\_\_\_ руб.) в месяц без НДС и перечисляется Арендатором на расчетный счет Арендодателя ежемесячно авансом до 1 числа месяца аренды, платежным поручением. Основанием для уплаты арендных платежей является настоящий договор.

Днем уплаты арендных платежей считается день зачисления платежа на расчетный счет Арендодателя.

Банковские реквизиты для перечисления арендной платы и пени:

Реквизиты счета для перечисления задатка, порядок внесения задатка:

Отделение Благовещенск г. Благовещенск

Получатель: Управление федерального казначейства по Амурской области (Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды) лицевой счет 04233013360

Расчетный счет: 40101810000000010003, БИК 041012001

ИНН: 2808002210, КПП 280801001

ОКТМО территории: 10732000

КБК 0031110500740400001204.2. Налог на добавленную стоимость {НДС} исчисляется и перечисляется Арендатором самостоятельно в сроки, установленные Налоговым Кодексом Российской Федерации.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За каждый день просрочки платежа арендной платы Арендодатель взыскивает пеню с Арендатора в размере 0,05 % от неуплаченной суммы.

5.2. Уплата пени и возмещение убытков не освобождают Арендатора от исполнения обязательств по Договору.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору при действии обстоятельств непреодолимой силы регулируется гражданским законодательством РФ.

VI. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ,

 ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Стороны вправе досрочно расторгнуть по взаимному согласию Договор, предупредив об этом другую сторону письменно не менее чем за 2 месяца до расторжения Договора, коммунальные службы письменно не менее чем за 30 дней до расторжения Договора.

6.2. После письменного уведомления со стороны Арендодателя, договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке в случаях:

- при использовании объекта аренды не по целевому назначению;

- при невнесении арендной платы или начисленной пени более чем за два месяца;

- в других случаях, предусмотренных законодательством РФ,

Датой досрочного расторжения договора считается дата получения уведомления Арендатором.

В случае неполучения или отказа в получении уведомления Арендатором, составляется соответствующий акт в присутствии уполномоченной комиссии. В этом случае датой досрочного расторжения договора считается дата подписания соответствующего акта комиссией.

6.3. В случае ликвидации, прекращения деятельности, смерти Арендатора Договор считается расторгнутым.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Арендодатель имеет право произвести инвентаризацию муниципального Имущества. В случае изменения арендованной площади по результатам технической инвентаризации Арендодателем вносятся изменения в договор аренды, путем заключения дополнительного соглашения в течение трех месяцев.

7.2. Настоящий договор, любые изменения и дополнения к нему, за исключением соглашений об изменении арендной платы, подлежат государственной регистрации в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7.3. Если какое-либо из условий настоящего договора в связи с изменениями законодательства становится недействительным, но это не затрагивает остальных положений, стороны договариваются о замене недействительного положения, позволяющим достичь сходного экономического результата.

7.4. В случае реорганизации юридического лица, являющегося стороной договора, все его права и обязанности, вытекающие из договора, переходят к его правопреемнику.

7.5. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, применяются правила, установленные Гражданским законодательством, действующим на территории Российской Федерации.

7.6. Все возникшие споры Стороны решают путем переговоров, или, при не достижении согласия, в арбитражном суде Амурской области.

7.7. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора:

1) Приложение №1 Акт приема-передачи муниципального Имущества в аренду.

2) Копия протокола.

3) Экспликация поэтажного плана.

VIII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И

 БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Договор исполнен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Арендодателя, второй у Арендатора, третий в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.2. По вопросам, связанным с выполнением обязательств по настоящему договору, ответственными представителями от Арендодателя и Арендатора являются лица, надлежаще уполномоченные в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Адреса сторон:

Арендодатель:

Управление муниципальным имуществом

 Администрации г.Тынды

Адрес: 676282 г.Тында, ул. Красная Пресня, 29

Дата гос. регистрации 12.01.1998

Телефон: 58-469

ИНН 2808002210

КПП 280801001

Банк: Отделение Благовещенск (УФК по Амурской области)

БИК 011012100

Единый казначейский счет 40102810245370000015

р/сч. (казначейский счет) 03232643107320002300

ОКТМО 10732000

КБК 0

e-mail: kumi\_tynda@mail.ru

Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. / факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

серия и номер

Когда и кем выдан

код подразделения

место рождения:

дата рождения:

ИНН:

IX. ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель: Арендатор:

Начальник

Управлениямуниципальным

имуществом Администрации

города Тынды

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Договор составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к договору аренды

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_

АКТ

приема-передачи муниципального имущества в аренду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.Тында

 Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды в лице начальника Управления имуществом Администрации г.Тынды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании прав по должности и Положения об управлении, утвержденного Решением Тындинской городской Думы № от г., именуемый в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендатор, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт на передачу части помещения, балансовой стоимостью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (помещение №), площадью кв.м. в здании по адресу: и передачу права пользования земельным участком земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, который занят этим имуществом пропорционально занимаемой площади и необходим для его использования по договору аренды № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_.

Помещения сданы «Арендодателем» в следующем состоянии:

- основное помещение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- системы освещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- системы отопления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- показания счетчика: по счету;

- пол: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- стены и потолок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

помещение требует текущего ремонта.

Имущество принято Арендатором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Затраты по содержанию вышеуказанных помещений несет «Арендатор» по договору с обслуживающей организацией.

Сдал:

Представитель Арендодателя \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принял:

Представитель Арендатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_