

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТЫНДЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2019

№ 870

г.Тында

О внесении изменений в постановление Администрации города Тынды от 26.05.2017 № 1215 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилых помещений по договорам социального найма"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", решением Тындинской городской Думы от 13.12.2018 г. № 55-Р-ТГД-VII «О внесении изменений в решение Тындинской городской Думы от 15.11.2011 № 359 «Об учреждении Комитета по Управлению муниципального имущества Администрации города Тынды», постановлением Администрации города Тынды от 13.02.2012 №357 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях повышения качества и доступности муниципальной услуги, Администрация города Тынды **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в административный регламент "Предоставление жилых помещений по договорам социального найма", утвержденный постановлением Администрации города Тынды от 26.05.2017 № 1215 (в редакции постановления Администрации города Тынды 22.01.2019 № 128) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация города Тынды в лице жилищного сектора Управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды (далее - Сектор).»;

1.2. Абзац первый подпункта 2.3.4 пункта 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3.4. Государственное бюджетное учреждение Амурской области «Центр государственной кадастровой оценки Амурской области» в части представления сведений об отсутствии жилых помещений в собственности.»;

1.3. Пункт 2.13 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.13. К услуге, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги, относится выдача справок Государственным бюджетным учреждением Амурской области «Центр государственной кадастровой оценки Амурской области» в части представления сведений об отсутствии жилых помещений в собственности.»;

1.4. В пункте 3.2 раздела 3:

1.4.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Администрацию города Тынды или в МФЦ, или в Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.»;

1.4.2. абзац тридцать четвертый изложить в следующей редакции:

«Специалист, ответственный за прием документов, передает заявление с приложенными к нему документами с резолюцией Мэра города Тынды на исполнение в Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Тынды (далее-Управление) в течение 1 рабочего дня. В случае представления заявления и документов в Управление, специалист ответственный за прием документов, передает заявление с приложенными к нему документами с резолюцией Начальника Управления на исполнение в Сектор в течение 1 рабочего дня.»;

1.5. В пункте 4.1. раздела 4:

1.5.1. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Начальником Управления.»;

1.5.2. Абзац первый подпункта 4.1.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.1.Контроль за деятельностью Управления по предоставлению муниципальной услуги осуществляется первым заместителем главы Администрации города Тынды по стратегическому планированию, экономике и финансам.».

1.5.3. Подпункты 4.1.2, 4.1.3 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. Периодичность проведения текущего контроля осуществляется по мере поступления документов на согласование Начальнику Управления, связанных с предоставлением муниципальной услуги;

4.1.3. Специалисты Управления, ответственные за предоставление муниципальной услуги, обязаны незамедлительно информировать Начальника Управления о случаях и причинах нарушения сроков и порядка выполнения административных процедур (действий), а также принять срочные меры по устранению нарушений.»;

1.6. В пункте 4.2 раздела 4:

1.6.1. подпункт 4.2.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.2.1 плановые проверки проводятся не реже чем один раз в два года на основании плана работы Управления на год.»;

1.6.2. абзац второй подпункта 4.2.3 изложить в следующей редакции:  
«Акт подписывается начальником Управления. Проверяемые лица знакомятся с актом под роспись.»;

1.7. Пункт 4.4 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны Начальника Управления должен быть постоянным, всесторонним и объективным.».

1.8. В пункте 5.1 раздела 5:

1.8.1. подпункт 5.1.1. изложить в следующей редакции:

«5.1.1. Заявитель вправе обжаловать решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих и иных лиц в досудебном порядке.»;

1.8.2. В подпункте 5.1.3:

1.8.2.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«Жалобы, направляемые в адрес Мэра, Администрации города Тынды, Управления принимаются в приемной Администрации города Тынды, в приемной Управления.»;

1.8.2.2. последний абзац изложить в следующей редакции:

«Решения, действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, заявители вправе обжаловать, обратившись к Мэру города Тынды или к Начальнику Управления.»;

1.8.3. подпункт 5.1.4 изложить в следующей редакции:

«5.1.4. Жалоба, поступившая в Администрацию города Тынды либо в Управление, подлежит регистрации не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»;

1.8.4. абзац первый подпункта 5.1.8 изложить в следующей редакции:

«5.1.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:».

2. Приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Авангард» и разместить на официальном сайте Администрации города Тынды в сети «Интернет»: [gorod.tynda.ru](http://gorod.tynda.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Тынды по стратегическому планированию, экономике и финансам В.Г.Щекалеву.

Мэр города Тынды

М.В.Михайлова

Приложение к постановлению  
Администрации города Тынды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Мэру города Тынды  
или (Начальнику Управления муниципального  
имущества и земельных отношений  
Администрации города Тынды)  
от

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении жилого помещения по договору  
социального найма

В соответствии со [статьей 49](#) Жилищного кодекса Российской Федерации  
прошу предоставить жилое помещение по договору социального найма по  
следующему (следующим) основанию (основаниям): \_\_\_\_\_

Состав семьи: \_\_\_\_\_

Обязуюсь своевременно сообщить об утрате оснований, дающих мне право на  
получение жилого помещения по договору социального найма.

К заявлению приложены следующие документы:

О принятом решении прошу сообщить:

по электронной почте: \_\_\_\_\_ по телефону: \_\_\_\_\_

по почтовому адресу: \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись заявителя)

Документы приняты

"\_\_" \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, принявшего документы)