

УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ,
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТЫНДЫ
(Управление молодежи и спорта г.Тынды)

П Р И К А З

17.01.2020

г. Тынды

№ 11

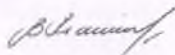
Об утверждении стандартов
качества предоставления
муниципальных услуг в Спортшколах

Руководствуясь постановлением Администрации города Тынды от 11.07.2012 № 2054 (с изменениями, утвержденные постановлением Администрации города Тынды от 03.09.2012 № 2652) «О муниципальных стандартах качества предоставления муниципальных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить стандарт качества предоставления муниципальных услуг «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» и «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта» (прилагается).
2. Исполняющему обязанности директора Спортшколы № 1 Ю.П.Морозовой, директору Спортшколы № 2 И.Б.Кирюшину, директору Спортшколы «Олимп» А.А.Мокрякову:
 - 2.1. Довести требования Стандартов до всех работников Спортшкол, принимающих участие в предоставлении муниципальных услуг;
 - 2.2. Руководствоваться Стандартами при предоставлении муниципальных услуг;
3. Главному специалисту Управления Е.В.Еролиной применять Стандарты в ходе разработки муниципальных заданий для Спортшкол.
4. Действия стандартов распространяется в отношении муниципальных услуг с 01.01.2020.
5. Признать утратившим силу приказ Комитета по ФК и спорту г.Тынды от 01.11.2017 № 70 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в Спортшколах».
6. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя председателя Машейко В.И.

Начальник



В.И. Машейко

УТВЕРЖДЕН
Приказом
Начальника Управления
молодежи и спорта г.Тынды
от 17.01.2020 № 11

Стандарт
качества предоставления муниципальных услуг
«Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» и
«Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта»

I. Общие положения

1.1. Разработчик стандарта: Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации города Тынды (далее по тексту – Управление)

1.2. Область применения стандарта:

Деятельность муниципальных бюджетных и автономных спортивных школ города Тынды Амурской области (далее по тексту – Спортшколы) по предоставлению муниципальных услуг «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» и «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта» (приложение № 1 к Стандарту)

1.3. Термины и определения:

Спортсмены – получатели муниципальных услуг. К ним относятся несовершеннолетние или совершеннолетние граждане, зачисленные в Спортшколы для прохождения спортивной подготовки. Интересы по всем вопросам спортивной подготовки несовершеннолетних спортсменов представляю их законные представители.

Программы спортивной подготовки по видам спорта – программы для подготовки спортсменов, разработанные Спортшколами на основании требований Федеральных стандартов спортивной подготовки (далее по тексту – Программы).

Этап начальной подготовки – этапы (временные), предусмотренные для прохождения спортсменами подготовки по Программам. Продолжительность данных этапов от 2-х до 3-х лет (далее по тексту – «НП»).

Тренировочный этап (этап спортивной специализации) – этапы (временные), предусмотренные для прохождения спортсменами подготовки по Программам. Продолжительность данных этапов от 4-х до 5-ти лет (далее по тексту – «Т»).

1.4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления услуг: Федеральные стандарты спортивной подготовки, утвержденные приказами министерства спорта Российской Федерации.

1.5. Основные факторы качества, используемые в стандарте:

1.5.1. Количество тренеров, осуществляющих спортивную подготовку в Спортшколах;

1.5.2.Количество лиц, проходящих спортивную подготовку в Спортшколах;

1.5.3.Объем финансирования на выполнение муниципальных услуг.

II. Требования к качеству оказания муниципальных услуг в разрезе услуг

2. Качество услуг «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» и «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта».

2.1. «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» и «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта» на этапе «НП».

2.1.1. Получателями муниципальных услуг являются спортсмены.

Основной показатель услуги – количество спортсменов, проходящих спортивную подготовку на этапах «НП».

2.2. «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» и «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта» на этапе «Т».

2.2.1. Получателем муниципальной услуги являются спортсмены проходящие подготовку на этапах «Т».

2.3.Результатом предоставления муниципальных услуг является:

- прохождение спортсменами этапов «НП» и «Т» по Программам;
- достижения спортивных результатов на официальных соревнованиях регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней.

2.4.Сроки предоставления услуг:

Сроки предоставления определяются Программами. Услуги предоставляются на безвозмездной основе в рамках муниципального задания. Спортшколы вправе осуществлять спортивную подготовку спортсменов сверх установленного норматива по муниципальному заданию на платной основе.

2.5.Основными показателями доступности услуг являются:

- информированность спортсмена об услугах;
- наглядность форм предоставляемой информации об услугах;
- полнота и достоверность информации о порядке предоставления услуг.

2.6.Основными показателями качества услуг являются:

- доля спортсменов, проходящих спортивную подготовку на этапе начальной подготовки, от общего числа обучаемых;
- общая численность спортсменов, прошедших подготовку на этапах начальной подготовки и переведенных на тренировочный этап;
- доля спортсменов, удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуг.

2.7.Услуги предоставляется учреждениями:

1. Услуга – «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта»:

Муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа № 1 города Тынды Амурской области», краткое наименование – Спортшкола № 1, по видам спорта – «Горнолыжный спорт», «Лыжные гонки», «Хоккей»;

Муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа № 2 города Тынды Амурской области», краткое наименование – Спортшкола № 2 по видам спорта – «Баскетбол», «Спортивная борьба (Спортивная дисциплина – «Вольная борьба»);

Муниципальным автономным учреждением «Спортивная школа «Олимп» города Тынды Амурской области», краткое наименование – Спортшкола «Олимп», по видам спорта – «Волейбол», «Настольный теннис», «Плавание», «Футбол».

2. Услуга – «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта»:

Муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа № 2 города Тынды Амурской области», по виду спорта – «Самбо».

2.8. Документы, регламентирующие деятельность организаций:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Нормативно-правовые акты Министерства спорта Российской Федерации;

- Нормативно-правовые акты министерства по физической культуре и спорту Амурской области;

- Уставы и локальные акты Спортшкол.

2.9. Условия размещения и режим работы Спортшкол

Помещения (спортивные объекты) Спортшкол, используемые для предоставления услуг, должны обеспечить соблюдение требований к условиям реализации Программ и быть доступными для спортсменов, получающих услуги.

Режим работы Спортшкол: понедельник - воскресенье - с 08.00 до 21.00

2.10. Техническое оснащение организаций.

Материально-техническая база и инфраструктура Спортшкол должна обеспечить спортсменам прохождение спортивной подготовки.

2.11. Требования по кадрам.

Уровень квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку, должен соответствовать требованиям, определенным Единым квалификационным справочникам в области физической культуры и спорта.

2.12. Информационное сопровождение деятельности исполнителей муниципальных услуг:

2.12.1. Адрес официального сайта, содержащего информацию о предоставлении услуг: www.gorod.tynda.ru (Раздел – «Администрация» – раздел – «Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта»).

2.12.2. Дополнительно информацию о муниципальных услугах можно получить непосредственно в помещениях Спортшкол на информационных стендах или у заместителей по спортивной работе.

2.13. Контроль за исполнителем муниципальных услуг.

Текущий (внутренний) контроль за фактическим исполнением муниципальных услуг осуществляется заместителями директоров по спортивной работе.

Общий контроль (внутренний) осуществляется директорами Спортшкол.

Плановые проверки (внеплановые проверки) по фактическому исполнению муниципальных услуг также проводятся организацией, осуществляющей функции и полномочия Учредителя Спортшкол – Управлением.

2.14. Критерии оценки качества услуги:

- доля спортсменов, проходящих спортивную подготовку на этапе начальной подготовки, от общего числа обучаемых (%);
- общая численность спортсменов, прошедших подготовку на этапах начальной подготовки и переведенных на тренировочный этап (человек);
- доля спортсменов, удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуг (процент от общего числа спортсменов, проходящих спортивную подготовку) (%).

2.15. Порядок обжалования нарушений требований стандарта качества муниципальных услуг.

2.15.1. Директоры, заместители директоров по спортивной работе и тренеры Спортшкол несут персональную ответственность за соблюдение всех требований стандарта. Персональная ответственность закрепляется в должностных инструкциях директоров, заместителей директоров по спортивной работе и тренеров, в соответствии с требованиями законодательства.

2.15.2. Спортсмены, проходящие спортивную подготовку вправе обжаловать действия (бездействие) директоров, заместителей директоров по спортивной работе и тренеров, принятые в ходе предоставления услуг, в досудебном порядке.

2.15.3. Спортсмены, проходящие спортивную подготовку, могут обратиться с жалобой, в том числе и в следующих случаях:

- нарушение требований по реализации Программ;
- нарушение требований локальных актов Спортшкол, регламентирующих прохождение спортивной подготовки, а также по другим основаниям, нарушающих их права.

Спортсмены имеют право обратиться с жалобой лично, или направить письменную жалобу почтой (электронной почтой) директорам, на действия (бездействие) заместителей директоров по спортивной работе или (и) тренера (ов).

2.15.4. Жалоба в письменной форме (возможно подачи жалобы по электронной почте) должна содержать:

2.15.5. Наименование органа, предоставляющего муниципальные услуги, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заместителей по спортивной работе или тренеров, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2.15.6. Фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства спортсмена, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ спортсмену;

2.15.7. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего услуги, заместителя директора по спортивной работе или тренеров;

2.15.8. Доводы, на основании которых спортсмены не согласны с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего услуги, заместителя директора спортивной работе или тренеров.

Спортсменами могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие их доводы, либо их копии.

2.15.9. Жалоба подписывается спортсменами.

2.15.10. Спортсмены имеют право на получение документов и информации, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

2.15.11. Действия (бездействие) директоров Спортшкол, а также заместителей директоров по спортивной работе или тренеров, спортсмен вправе обжаловать, обратившись в Управление. Юридический адрес Управления: 676282, Амурская область, г.Тынды, ул.Амурская, 20 «А», телефон (41656) 47429. Режим работы: понедельник-пятница - с 08.00 до 17.30, перерыв на обед – с 12.00 до 13.30, адрес электронной почты: e-mail: fksport@yandex.ru)

2.15.12. Действия (бездействие) Управления заявители вправе обжаловать, обратившись к Учредителю Управления. (Администрация города Тынды, 676282, Амурская область, г.Тынды, ул. Красная Пресня, 29, телефон (41656) 58410, адрес электронной почты: e-mail: goradm@tynda.ru).

2.15.13. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении требований спортсмена.

2.15.14. Жалоба, поступившая в Спортшколу, предоставляющую услуги, Управление или Учредителю Управления, подлежит рассмотрению назначенным должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего услуги, должностного лица органа, предоставляющего услуги, в приеме документов у спортсмена либо исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

2.15.15. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.15.14. настоящего Регламента, спортсмену в письменной форме или по желанию спортсмена в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

2.15.16. Ответ на письменную жалобу не дается в следующих случаях:

2.15.17. Отсутствие фамилии спортсмена, направившего жалобу, и почтового адреса (электронный адрес), по которому должен быть направлен ответ;

2.15.18. Отсутствие в жалобе сведений об обжалуемом действии, бездействии, решении (в чем выразилось, кем принято);

2.15.19. Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих охраняемую законодательством тайну;

2.15.20. Если в заявлении спортсменов содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу директоров,

заместителям директоров по спортивной работе или тренеров, а также членов их семей;

2.15.21. Если текст письменной жалобы не поддается прочтению.

2.15.22. В случае подтверждения в ходе проведения проверок фактов, изложенных в жалобе на действия (бездействие) или решения директоров, заместителей директоров по спортивной работе, тренеров, должностных лиц Управления, виновные лица привлекаются к ответственности.

2.15.23. Спортсмены вправе обжаловать действие (бездействие) или решения директоров, заместителей директоров по спортивной работе, тренеров, должностных лиц Управления, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.16. Ответственность за нарушение требований стандарта качества муниципальной услуги.

Должностные лица, виновные в нарушениях требований настоящего стандарта, подтвержденного соответствующими документами, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

Приложение к Стандарту

Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта		
№ п/п	Содержание услуги	Условия оказания услуги
1.	Баскетбол	Этап начальной подготовки
2.	Баскетбол	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)
3.	Волейбол	Этап начальной подготовки
4.	Волейбол	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)
5.	Горнолыжный спорт	Этап начальной подготовки
6.	Горнолыжный спорт	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)
7.	Лыжные гонки	Этап начальной подготовки
8.	Лыжные гонки	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)
9.	Настольный теннис	Этап начальной подготовки
10.	Настольный теннис	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)
11.	Плавание	Этап начальной подготовки
12.	Плавание	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)
13.	Спортивная борьба (Спортивная дисциплина – Вольная борьба)	Этап начальной подготовки
14.	Спортивная борьба (Спортивная дисциплина – Вольная борьба)	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)
15.	Футбол	Этап начальной подготовки
16.	Футбол	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)
17.	Хоккей	Этап начальной подготовки
18.	Хоккей	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)
Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта		
1.	Самбо	Этап начальной подготовки
2.	Самбо	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
Управления молодежи и спорта г.Тынды
от 17.01.2020 № 12

План
контрольных мероприятий на 2020 год по проверке качества предоставления услуг по спортивной подготовке
согласно федеральным стандартам спортивной подготовки

№ п/п	Наименование исполнителя муниципальной услуги	Наименование муниципальной услуги	Основание проверки	Ф.И.О. специалиста, проводящего проверку	Дата начала проверки	Дата окончания проверки
1.	Спортшкола № 1	«Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта»	плановое	Яковенко Д.П. Еролина Е.В.	31.01.2020	07.02.2020
2.	Спортшкола № 2	«Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта»	плановое	Яковенко Д.П. Еролина Е.В.	10.02.2020	14.02.2020
3.	Спортшкола «Олимп»	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта»	плановое	Яковенко Д.П. Еролина Е.В.	17.02.2020	21.02.2020