



ГАЗЕТА

АВАНГАРД

ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ
ГОРОДА ТЫНДЫ

Выпуск № 20 (30)
17 августа 2020 года

Издается с 27 октября 2019 года

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТЫНДЫ



Администрация города Тынды
Постановление
от 21.07.2020 № 1368

О внесении изменений в постановление Администрации города Тынды от 23.09.2014 №3436 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Тынде на 2015-2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации города Тынды от 07.05.2014 №1337, в целях корректировки плановых объемов финансирования и совершенствования механизма реализации муниципальной программы, Администрация города Тынды

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в подпрограмму «Развитие дополнительного образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Тынде на 2015-2024 годы», утвержденной постановлением Администрации города Тынды от 23.09.2014 № 3436 (в редакции постановления Администрации города Тынды от 08.07.2020 № 1292) следующие изменения:

1.1. Строки 5, 7, 9 паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

5	Задачи подпрограммы	<p>1. Совершенствовать развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих доступность услуг дополнительного образования и профессиональной подготовки детей.</p> <p>2. Обеспечить современное качество результатов дополнительного образования.</p> <p>3. Развивать сетевое взаимодействие на основе интеграции организаций дополнительного образования различного типа и ведомственной принадлежности.</p> <p>4. Обеспечить условия, способствующие поддержке детей с особыми потребностями.</p> <p>5. Обеспечить функционирование системы персонифицированного финансирования, обеспечивающую свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.</p>
7	Перечень основных мероприятий	<p>1. «Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений образования».</p> <p>2. «Содержание и развитие муниципальных учреждений».</p> <p>3. «Обеспечение поддержки детей с особыми потребностями».</p> <p>4. «Гарантии и компенсации лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».</p> <p>5. «Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей».</p>
9	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>1. 75% детей в возрасте до 18 лет будет охвачено программами дополнительного образования.</p> <p>2. До 30% увеличится удельный вес численности педагогов в возрасте до 30 лет.</p> <p>3. Приобретение современного оборудования, мебели, ремонт коммуникаций.</p> <p>4. Установка видеонаблюдения.</p> <p>5. Сохранение отношения средней заработной платы педагогических работников в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества к средней заработной плате в Амурской области на уровне 104%.</p> <p>6. Осуществление трудовой деятельности 100% руководителей и</p>

		<p>педагогических работников на условиях установления выплат стимулирующего характера, показателей и критериев оценки его деятельности (механизм эффективного контракта).</p> <p>7. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования – не менее 32%</p>
--	--	---

1.2. Раздел 11.2 «Характеристика сферы реализации подпрограммы» дополнить абзацами следующего содержания:

«В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образования», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 №10, в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования в городе Тынде реализуется система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, подразумевающая предоставление детям сертификатов дополнительного образования. С целью обеспечения использования сертификатов дополнительного образования Управление образования Администрации города Тынды руководствуется региональными Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и ежегодно принимает программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Тынде.

Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей включает в себя:

-внедрение и обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

-методическое и информационное сопровождение поставщиков услуг дополнительного образования, независимо от их формы собственности, семей и иных участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей».

1.3. Раздел 11.3 «Описание системы основных мероприятий» изложить в новой редакции:

«Настоящая подпрограмма содержит 5 основных мероприятий.

11.3.1. 04 3 01 00000 Основное мероприятие «Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений образования».

Основное мероприятие направлено на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений, на повышение социального престижа, привлекательности педагогической профессии и решение следующей задачи: обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию, совершенствование сетевого взаимодействия на основе интеграции организаций дополнительного образования детей различного типа и ведомственной принадлежности.

11.3.2. 04 3 02 00000 Основное мероприятие «Содержание и развитие муниципальных учреждений».

Основное мероприятие направлено на улучшение и приведение в соответствие материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования.

11.3.3. 04 03 00000 Основное мероприятие «Обеспечение поддержки детей с особыми потребностями».

Основное мероприятие направлено на выявление, развитие и поддержку одаренных детей.

11.3.4. 04 3 04 00000 Основное мероприятие «Гарантии и компенсации лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

Основное мероприятие направлено на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно и возмещение расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и неработающих членов их семей.

11.3.5. 04 3 01 24340 Основное мероприятие «Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей».

Основное мероприятие направлено на финансовое обеспечение дополнительного образования детей в рамках системы

персонифицированного финансирования дополнительного образования детей».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании города Тынды газете «Авангард» и разместить на официальном сайте Администрации города Тынды в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Тынды по вопросам социальной сферы и реализации общественных инициатив П.М. Козменчука.

Мэр города Тынды
М.В. Михайлова



Администрация города Тынды
Постановление
от 27.07.2020 № 1372

О внесении изменений в постановление Администрации города Тынды от 25.03.2019 № 562 «Об оплате труда в муниципальных учреждениях молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта города Тынды»

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса РФ, «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2020 год», утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24.12.2019, протокол № 11, Администрация города Тынды

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда в муниципальных учреждениях молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта города Тынды, утвержденное постановлением Администрации города Тынды от 25.03.2019 № 562 «Об оплате труда в муниципальных учреждениях молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта города Тынды» (в редакции постановления Администрации города Тынды от 16.06.2020 № 1123) следующие изменения:

1.1. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Для тренеров положение об оплате труда устанавливается повременная (премиальная) система оплаты труда («почасовой» метод).»;

1.2. В пункте 6 второе предложение - исключить;

1.3. Подпункт 8.3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8.3. По окончании срока присвоения квалификационной категории, в случае отказа работника и (или) не прохождения очередной переаттестации, присвоенная ранее квалификационная категория утрачивается, а коэффициент квалификации к окладу не применяется с момента истечения четырехлетнего (пятилетнего) срока присвоения квалификационной категории.»;

1.4. Подпункт 9.1 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.1. Расчет должностного оклада (оклада) «(До)» тренеров осуществляется с использованием «почасового» метода, и производится по формуле: $Do = (Ob / 24 \times K_n) \times (K1 + K2 + K3 + K4 + K5 + K6)$, где Ob – базовый оклад по должности, предусмотренный Приложением № 2 к настоящему постановлению,

K_n – количество часов в неделю, проводимых тренерами тренировочных занятий согласно утвержденному расписанию, на основании федеральных стандартов спортивной подготовки,

$K1$ – повышающий коэффициент квалификации,

$K2$ – повышающий коэффициент за государственные и ведомственные награды и звания,

$K3$ – повышающий коэффициент специалисту при первичном трудоустройстве,

$K4$ – повышающий коэффициент за работу с вредными условиями труда,

$K5$ – персональный повышающий коэффициент тренеру,

$K6$ – повышающий коэффициент тренеру за каждого занимающегося на этапах спортивной подготовки (сохранность контингента, на этапе начальной подготовки (НП) – 0,05% за каждого занимающегося, на тренировочном этапе (Т) – 0,07 % за каждого занимающегося, на этапе совершенствования спортивного мастерства (ССМ) – 0,09% за каждого занимающегося).

Повышающий коэффициент применяется при условии соблюдения нормативов федеральных стандартов спортивной подготовки по наполняемости в группах.

Тренерам, осуществляющим работу в группах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на постоянной основе, расчет оплаты производится по общей методике, без применения коэффициента $K6$.»;

1.5. Подпункт «в» пункта 10 изложить в следующей редакции:

«в) повышающий коэффициент к окладу (ставке) специалисту при первичном трудоустройстве»;

1.6. Пункт 10 дополнить подпунктами «г-ж» в следующей редакции:

«г) персональный повышающий коэффициент тренеру;

д) повышающий коэффициент тренеру за каждого занимающегося на этапах спортивной подготовки;

е) повышающий коэффициент тренерам, осуществляющим работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на постоянной основе;

ж) повышающий коэффициент тренерам за наличие квалификационных категорий.»;

1.6. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Повышающий коэффициент к окладу (ставке) за государственные и ведомственные звания и награды применяется по основной работе и по внешнему совместительству, и устанавливается работнику в размерах:

Наименование выплаты	Коэффициент к должностному окладу (ставке)
За почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «За почетные спортивные звания «Тренер России», «Заслуженный мастер спорта России», «Мастер спорта СССР»	0,35
За спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР»	0,30
За почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта»	0,30
За нагрудный знак «Отличник физической культуры и спорта»	0,2

При наличии у работника двух званий (наград) коэффициент к окладу (ставке) применяется по одному из оснований с более высоким коэффициентом. Право на выплату повышающего коэффициента возникает со дня издания нормативного документа о присвоении (награждении) государственной или ведомственной награды.»;

1.7. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Тренерам, осуществляющим спортивную подготовку на начальном и тренировочном этапе и специалистам по работе с молодежью, при первичном трудоустройстве в организацию по профильной специальности, в течение первых 4 лет устанавливается повышающий коэффициент к окладу (ставке) в размере до 0,5.

Тренерам, осуществляющим работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на постоянной основе, устанавливается повышающий коэффициент к окладу (ставке) в размере до 4,0.

Тренерам, осуществляющим спортивную подготовку на начальном и тренировочном этапе, устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) в размере до 2,5 (но не менее 1,0). Повышающий коэффициент устанавливается за активность в работе, профессиональное мастерство, достижения в спортивной подготовке, а также с целью поддержки видов спорта.

Тренерам устанавливается повышающий коэффициент за квалификационную категорию:

вторая квалификационная категория – 0,1

первая квалификационная категория – 0,16

высшая квалификационная категория – 0,24.

Повышающие коэффициенты устанавливаются приказом (распоряжением) руководителя учреждения.»;

1.8. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (ставке, должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (ставки, должностного оклада) работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (ставке) носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты (кроме повышающего коэффициента к окладу (ставке) за государственные и ведомственные звания и награды, квалификационные категории тренерам) устанавливаются на определенный период времени, в течение соответствующего календарного года (тренировочного, (спортивного сезона)). Повышающий коэффициент за государственные и ведомственные звания и награды применяется как при работе по основной должности (профессии), так и при работе по внешнему совместительству. Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (ставку) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат (за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местности, приравненной к районам Крайнего Севера).»;

1.9. В таблице подпункта 26.1:

1) в разделе «Для тренера» слова «в спортивном (учебном) году» в соответствующем падеже заменить словами «в спортивном (тренировочном) сезоне» в соответствующем падеже;

2) слова «Личное участие в мероприятиях, проводимых учреждением» заменить словами «Личное участие в мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования города Тынды».

2. В таблице «Размеры должностных окладов, базовых окладов, ставок работников муниципальных учреждений молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта города Тынды» (приложение № 2 к постановлению):

2.1. Подраздел «Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» изложить в следующей редакции:

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1	Администратор	3890
	Специалист по работе с молодежью	13 400
	Техник – программист без квалификационной категории;	9068
	при наличии II квалификационной категории;	9168
	при наличии I квалификационной категории	9267
2	Механик по подъемным установкам: без квалификационной категории	3823
	II категории	4458
	I категории	5062
	Должности служащих первого квалификационного уровня учреждений молодежной политики, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	14 200
3	Начальник канатной дороги	6475
	Начальник административно-хозяйственного отдела	16 800
	Начальник хозяйственного отдела	11 148

»;

2.2. Подраздел «Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня» изложить в следующей редакции:

Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
2	Старший тренер, старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций:	11105
	Тренер, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, инструктор по спорту	10305

».

3. В разделе I «Перечень должностей (профессий) работников, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность в области спорта»» (приложение № 3 к постановлению) слова «Начальник отдела (по виду или группе видов спорта)» - исключить.

4. В Положении об оплате труда руководителей муниципальных учреждений молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта города Тынды, их заместителей и главных бухгалтеров (приложение № 4 к постановлению):

4.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Должностной оклад руководителю учреждения устанавливается исходя из величины среднего оклада (должностного оклада), исчисленного по должностям работников основного персонала, для которых данное учреждение является основным местом работы (за исключением руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера), с применением коэффициентов кратности, и с учетом предельного уровня соотношения их среднемесячной заработной платы со среднемесячной заработной платой работников учреждения,

установленного отраслевым (функциональным) органом Администрации города Тынды в соответствии с Положением об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений г. Тынды, утвержденным постановлением Мэра г. Тынды от 25.06.2009 № 1333.»;

4.2. Подпункт 5.1.1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.1.1 Для определения размера должностного оклада руководителя учреждения применяется коэффициент кратности Кдо.

Коэффициент кратности Кдо определяется, как сумма коэффициентов (K1 + K2 + K3), где:

K1 – коэффициент численности работников основного персонала, для которых данное учреждение является основным местом работы (за исключением руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера);

K2 – коэффициент численности остальных работников (за исключением основного персонала), для которых данное учреждение является основным местом работы;

K3 – коэффициент, определенный по количеству отдельно стоящих объектов.

Значения коэффициентов K1, K2, K3 для определения коэффициента кратности Кдо приведены в таблице:

Численность работников основного персонала, для которых данное учреждение является основным местом работы	K1	Численность работников (без основного персонала), для которых данное учреждение является основным местом работы	K2	Количество отдельностоящих объектов (без учета основного (базового))	K3
до 3	1,4	до 3 (включительно)	0,08	1	0,06
4	1,49	до 5 (включительно)	0,11		
5	1,57	до 7 (включительно)	0,14		
6	1,66	до 10 (включительно)	0,18		
7	1,74	до 13 (включительно)	0,22	2	0,15
8	1,83	до 16 (включительно)	0,27		
9	1,91	до 19 (включительно)	0,32		
10	2,0	до 22 (включительно)	0,38	3 и более	0,22
11	2,08	до 25 (включительно)	0,44		
12	2,17	до 28 (включительно)	0,51		
13	2,25	до 31 (включительно)	0,58		
14 и более	2,34	более 34	0,66		

В результате расчета, в соответствии с настоящим пунктом округление долей производится до единицы в сторону увеличения.».

5. Муниципальным учреждениям не позднее одного месяца со дня вступления настоящего постановления в силу внести соответствующие изменения в коллективные, трудовые договоры, локальные нормативные акты, штатные расписания.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании города Тынды газете «Авангард».

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Тынды по вопросам социальной сферы и реализации общественных инициатив Козменчука П.М.

Мэр города Тынды
М.В. Михайлова



Администрация города Тынды
Постановление
от 27.07.2020 № 1414

Об утверждении положения о межведомственной комиссии по обследованию детских игровых и спортивных площадок, приобретенных и установленных на общественных и дворовых территориях города Тынды

С целью создания и поддержания комфортных условий для отдыха и развития детей и подростков, обеспечения контроля по безопасности и охраны здоровья детей при эксплуатации оборудования на детских и спортивных площадках, а также в соответствии с требованиями Технического регламента 042/2017 «О безопасности оборудования для детских игровых площадок», принятого Решением Совета Евразийской Экономической комиссии от 17 мая 2017 №21, Администрация города Тынды постановляет:

Утвердить Положение о постоянно действующей межведомственной комиссии по контролю за состоянием детских игровых и спортивных площадок, приобретенных и установленных на общественных и дворовых территориях города Тынды, согласно Приложению к настоящему постановлению;

Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании города Тынды газете «Авангард» и разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации города Тынды.

Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Тынды по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства, благоустройства и градостроительства - начальника Управления городского хозяйства и благоустройства В.В. Плюхина.

Мэр города Тынды
М.В. Михайлова

Приложение к постановлению Администрации города Тынды от
27.07.2020 № 1414

ПОЛОЖЕНИЕ межведомственной комиссии по обследованию детских игровых и спортивных площадок, приобретенных и установленных на общественных и дворовых территориях города Тынды

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая межведомственная комиссия по контролю за состоянием детских игровых и спортивных площадок, приобретенных и установленных на общественных и дворовых территориях города Тынды (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, осуществляющим полномочия по контролю за состоянием детских игровых и спортивных площадок, приобретенных и установленных на общественных и дворовых территориях города Тынды, (далее - Детское и спортивное игровое оборудование).

1.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города Тынды.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется настоящим Положением, нормативными документами, устанавливающими общие требования безопасности при монтаже и эксплуатации оборудования всех типов, а именно:

- «ГОСТ Р 54847 - 2011. Национальный стандарт РФ. Оборудование и покрытие детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний, канатных дорог. Общие требования» (Приказ от 30.05.2019 №1199 «Об утверждении перечней правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках осуществления федерального государственного метрологического надзора и государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований национальных стандартов и технических регламентов»);

- «ГОСТ Р 52167 - 2012. Национальный стандарт РФ. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования»;

- «ГОСТ Р 52168 - 2012. Национальный стандарт РФ. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования»;

- «ГОСТ Р 52169 - 2012. Национальный стандарт РФ. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования»;

- «ГОСТ Р 52299 - 2013. Национальный стандарт РФ. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования»;

- «ГОСТ Р 52300 - 2013. Национальный стандарт РФ. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования»;

- «ГОСТ Р 52301 - 2013. Национальный стандарт РФ. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования»;

- «ГОСТ Р ЕН 1177 - 2013. Национальный стандарт РФ. Покрытие игровых площадок ударопоглощающие. Определения критической высоты падения»;

- «ГОСТ Р 55872 - 2013. Национальный стандарт РФ. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний пространственных игровых сетей. Общие требования» (Приказ от 30.05.2019 №1199 «Об утверждении перечней правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках осуществления

федерального государственного метрологического надзора и государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований национальных стандартов и технических регламентов»);

- «ГОСТ 33602 - 2015. Межгосударственный стандарт. Оборудование и покрытие детских игровых площадок. Термины и определения»;

- «ТР ЕАЭС 042/2017. Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности оборудования для детских игровых площадок», принятый решением Совета Евразийской экономической комиссии от 17.05.2017 N 21.

1.4. Положение определяет задачи и компетенцию Комиссии, регламент ее работы.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Проведение обследования, контроль за техническим состоянием и безопасной эксплуатацией Детского игрового оборудования на соответствие правилам техники безопасности.

2.2. Осуществление контроля для принятия экстренных мер по устранению причин, вызывающих получения детьми телесных повреждений в результате несчастных случаев при эксплуатации Детского игрового оборудования.

2.3. Исключение случаев пребывания детей на детских игровых площадках (комплексах), не отвечающих требованиям технической безопасности.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

3.2. Общее руководство комиссией осуществляет председатель Комиссии.

3.3. Решение Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов, оформляются протоколами, которые подписывает председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – его заместитель.

3.4. Члены Комиссии имеют право знакомиться с документами и материалами, касающимися деятельности Комиссии.

3.5. Члены Комиссии, не согласные с принятым Комиссией заключением, имеют право в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет контроль технического состояния детского игрового оборудования, который включает в себя:

- осмотр и проверку оборудования перед вводом в эксплуатацию;

- регулярный визуальный осмотр;

- функциональный осмотр;

- ежегодный основной осмотр.

4.2. По результатам осмотров составляются соответствующие акты в двух экземплярах по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению. Один экземпляр акта хранится в отделе архитектуры, капитального строительства и градостроительства Администрации города Тынды, второй экземпляр акта передается правообладателям (пользователям), либо их представителям.

4.3. Результаты регулярного визуального осмотра, функционального осмотра, технического обслуживания и ремонта, контроля соответствия требованиям безопасности регистрируются в журнале результатов контроля за техническим состоянием детских игровых и спортивных площадок, приобретенных и установленных на общественных и дворовых территориях города Тынды. Журнал хранится в отделе архитектуры, капитального строительства и градостроительства Администрации города Тынды. (Приложение №2 к настоящему Положению).

4.4. Контроль оборудования и его частей производится следующим образом:

а) осмотр и проверка оборудования перед вводом в эксплуатацию;

б) регулярный визуальный осмотр.

Регулярный визуальный осмотр позволяет обнаружить очевидные неисправности и посторонние предметы, представляющие опасности, вызванные использованием оборудованием, климатическими условиями, актами вандализма (загрязненность территории, поврежденные элементы оборудования).

в) функциональный осмотр.

Функциональный осмотр предусматривает детальный осмотр с целью проверки, прочности и устойчивости оборудования, особенно в отношении его износа. Данный осмотр проводится один раз в квартал. Особое внимание при данном осмотре уделяется скрытым и труднодоступным элементам оборудования.

г) ежегодный основной осмотр.
Ежегодный основной осмотр проводится один раз в год с целью подтверждения достаточного эксплуатационного состояния детского

игрового оборудования, включая его поверхности и напольное покрытие.

Особое внимание при данном осмотре уделяется скрытым и труднодоступным элементам оборудования, а также изменениям в конструкциях вследствие проведенных ремонтов, связанных с внесением изменений в конструкцию или заменой деталей.

4.5. Если в результате осмотра обнаруживаются серьезные неисправности, влияющие на безопасность оборудования, то их следует незамедлительно устранить. Факты обнаружения неисправностей, а также указания и рекомендации по их устранению отражаются в акте.

Если неисправности невозможно устранить, то оборудование должно быть выведено из эксплуатации посредством приостановки эксплуатации или демонтажа оборудования. Оборудование предназначенное, для демонтажа огораживают и закрывают сверху так, чтобы участок игровой площадки был безопасным.

Приложение №1 к Положению о межведомственной комиссии по обследованию детских игровых и спортивных площадок, приобретенных и установленных на общественных и дворовых территориях города Тынды

АКТ
осмотра и проверки состояния детского игрового оборудования приобретенного и установленного на общественных и дворовых территориях города Тынды

№ _____ от «__» _____ 2020 г.

Владелец _____

Адрес установки _____

Перечень оборудования

№	Наименование оборудования	Результат осмотра	Выявленные дефекты	Принятые меры	Примечание
1					
2					
3					

Проведенный осмотр и проверка работоспособности детского игрового оборудования подтверждают его комплектность, соответствие эксплуатационной документации изготовителя и возможность безопасной эксплуатации.

Ответственный исполнитель _____

должность _____ личная подпись _____ инициалы Ф.И.О.

Приложение №2 к Положению о межведомственной комиссии по обследованию детских игровых и спортивных площадок, приобретенных и установленных на общественных и дворовых территориях города Тынды
ЖУРНАЛ

Результатов контроля за техническим состоянием детского игрового оборудования приобретенного и установленного на общественных и дворовых территориях города Тынды.

№	Наименование оборудования	Дата осмотра	Результат осмотра	Выявленные дефекты	Принятые меры	Ответственный за осмотр	Подпись ответственного лица	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9



Администрация города Тынды
Постановление
от 27.07.2020 № 1415

О внесении изменений в постановление Администрации города Тынды от 06.09.2017 № 2096 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Тынды на 2018-2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации города Тынды от 07.05.2014 № 1337, в целях корректировки финансирования программных мероприятий муниципальной программы на 2020-2021 годы, Администрация города Тынды
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие транспортной системы города Тынды на 2018-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации города Тынды от 06.09.2017 № 2096, (в редакции постановления Администрации города Тынды от 05.06.2020 № 1070) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строку 10 «Объемы ассигнований городского бюджета программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников» изложить в новой редакции:

10.	Объемы ассигнований городского бюджета программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общая сумма расходов на реализацию мероприятий составляет 522 673 352,12 рубля, в том числе по годам:			
		Год финансирования	Всего, тыс. руб.	местный бюджет	областной бюджет
		2018	69 664 481,93	55 454 054,93	14 210 427,00
		2019	85 675 487,31	71 178 873,31	14 496 614,00
		2020	113 618 013,87	49 233 934,63	64 384 079,24
		2021	46 574 888,66	19 947 713,37	26 627 175,29
		2022	47 725 823,41	22 598 648,12	25 127 175,29
		2023	81 432 328,47	81 432 328,47	
		2024	80 982 328,47	80 982 328,47	
		Итого	525 673 352,12	380 827 881,30	144 845 470,82

1.2. Строку 7 «Объемы и источники финансирования подпрограммы» паспорта подпрограммы II «Развитие улично-дорожной сети города Тынды» изложить в новой редакции:

7.	Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общая сумма расходов на реализацию мероприятий составляет 481 219 839,69 рубля, в том числе по годам:				
		Год финансирования	Всего, тыс. руб.	местный бюджет	областной бюджет	
		2018	68 026 009,60	53 815 582,60	14 427,00	210
		2019	85 540 987,31	71 044 373,31	14 614,00	496
		2020	94 670 390,99	46 538 600,99	48 790,00	131
		2021	40 180 897,73	19 676 209,73	20 688,00	504
		2022	42 910 732,48	22 406 044,48	20 688,00	504
		2023	76 645 410,79	76 645 410,79		
		2024	76 245 410,79	76 245 410,79		
		Всего	484 219 839,69	366 371 632,69	117 207,00	848

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании города Тынды газете «Авангард» и разместить на официальном сайте Администрации города Тынды в сети «Интернет»: gorod.tynda.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Тынды по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства, благоустройства и градостроительства – начальника Управления городского хозяйства и благоустройства В.В. Плюхина.

Мэр города Тынды
М.В. Михайлова

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

N п/п	Наименование муниципальной программы	Координатор муниципальной программы*, координатор подпрограммы, участники программы	направление финансирования	Код бюджетной классификации			Оценка расходов (руб.)							
				ГРБС	РЗ ПР	ЦСР	Всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Муниципальная программа "Развитие транспортной системы города Тынды на 2018 -2024 годы"		Всего				525 673 352,12	69 664 481,93	85 675 487,31	113 618 013,87	46 574 888,66	47 725 823,41	81 432 328,47	80 982 328,47
			Областной бюджет			21 0 00 00000	144 845 470,82	14 210 427,00	14 496 614,00	64 384 079,24	26 627 175,29	25 127 175,29	0,00	0,00
			Местный бюджет				380 827 881,30	55 454 054,93	71 178 873,31	49 233 934,63	19 947 713,37	22 598 648,12	81 432 328,47	80 982 328,47
I.	Подпрограмма "Развитие пассажирского транспорта общего пользования города Тынды"	Управление муниципальному имуществу и земельных отношений Администрации города Тынды	Всего				23 771 858,15	100,00	34 500,00	6 733 240,93	4 815 090,93	4 815 090,93	3 686 917,68	3 686 917,68
			Областной бюджет			21 1 00 00000	13 867 461,87	0,00	0,00	4 622 487,29	4 622 487,29	4 622 487,29	0,00	0,00
			Местный бюджет				9 904 396,28	100,00	34 500,00	2 110 753,64	192 603,64	192 603,64	3 686 917,68	3 686 917,68
I.1.	Основное мероприятие «Создание условий для устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса и удовлетворения потребностей в транспортных услугах населения»		Всего				23 771 858,15	100,00	34 500,00	6 733 240,93	4 815 090,93	4 815 090,93	3 686 917,68	3 686 917,68
			Областной бюджет			21 1 01 00000	13 867 461,87	0,00	0,00	4 622 487,29	4 622 487,29	4 622 487,29	0,00	0,00
			Местный бюджет				9 904 396,28	100,00	34 500,00	2 110 753,64	192 603,64	192 603,64	3 686 917,68	3 686 917,68
I.1.1	Повышение качества транспортного обслуживания, доступности услуг пассажирского транспорта для населения города		Всего				7 408 435,36	100,00	34 500,00	0,00	0,00	0,00	3 686 917,68	3 686 917,68
			Областной бюджет			21 1 01 23710	0,00							
			Местный бюджет				7 408 435,36	100,00	34 500,00	0,00	0,00	0,00	3 686 917,68	3 686 917,68
I.1.1.1.	Приобретение автобусов	Управление муниципальному имуществу и земельных отношений Администрации города Тынды	Всего	003	0408	21 1 01 23710	6 600 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	3 300 000,00	3 300 000,00
			Областной бюджет											
			Местный бюджет				6 600 000,00						3 300 000,00	3 300 000,00
I.1.1.2.	Ремонт и строительство автобусных остановок	Администрация города Тынды	Всего	222	0408	21 1 01 23710	293 635,36		0,00	0,00	0,00	0,00	146 817,68	146 817,68
			Областной бюджет				0,0							
			Местный бюджет				293 635,36						146 817,68	146 817,68
I.1.1.3.	Закупка карт маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа	Администрация города Тынды	Всего	222	0408	21 1 01 23710	34 500,00		34 500,00	0,00				
			Областной бюджет											
			Местный бюджет				34 500,00		34 500,00					

		Тынды	Областной бюджет											
			Местный бюджет											
2.3.2	Уличное освещение	Администрация города Тынды	Всего	222	0503	21 2 03 23640	58 842	6 599	11 411	7 222	4 500	6 297	11 405	11 405 621,90
			Областной бюджет				401,98	117,99	621,90	518,29	000,00	900,00	621,90	
			Местный бюджет				401,98	117,99	621,90	518,29	000,00	900,00	621,90	11 405 621,90
2.3.3	Субсидия юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по содержанию и обслуживанию средств регулирования дорожного движения	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 2 03 23650	4 496	792	872	500	300	300	866	866 072,47
			Областной бюджет				757,88	268,38	344,56	000,00	000,00	000,00	072,47	
			Местный бюджет				757,88	268,38	344,56	000,00	000,00	000,00	072,47	866 072,47
2.3.4	Субсидия юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по содержанию и обслуживанию сетей наружного освещения	Администрация города Тынды	Всего	222	0503	21 2 03 23660	64 582	10 000	11 010	3 157	2 300	2 745	17 684	17 684 698,80
			Областной бюджет				961,95	000,00	387,51	934,00	000,00	242,84	698,80	
			Местный бюджет				961,95	000,00	387,51	934,00	000,00	242,84	698,80	17 684 698,80
2.4.	Основное мероприятие "Муниципальный дорожный фонд города Тынды"	Администрация города Тынды	Всего	21 2 04 00000			162 626	21 912	31 373	53 308	24 399	24 399	3 616	3 616 553,62
			Областной бюджет				867,42	480,79	294,85	029,12	688,00	977,71	0,00	0,00
			Местный бюджет				117 848	14 210	14 496	48 131	20 504	20 504	3 616	3 616 553,62
2.4.1.	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 2 04 23890	10 862	1 711	1 190	1 600	1 780	1 780	1 400	1 400 000,00
			Областной бюджет				111,40	842,89	268,51	000,00	000,00	000,00	000,00	
			Местный бюджет				111,40	842,89	268,51	000,00	000,00	000,00	000,00	1 400 000,00
2.4.1.1	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них (санитарная вырубка полос отвода)	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 2 04 23890	2 015	515	200	300	300	300	200	200 000,00
			Областной бюджет				608,34	608,34	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	
			Местный бюджет				608,34	608,34	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	200 000,00
2.4.1.2	Обеспечение мероприятий по БДД (закупка и доставка дорожных знаков и лакокрасочных материалов для дорожной разметки для нужд города Тынды).	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 2 04 23890	8 355	1 196	859	1 300	1 300	1 300	1 200	1 200 000,00
			Областной бюджет				593,93	234,55	359,38	000,00	000,00	000,00	000,00	
			Местный бюджет				593,93	234,55	359,38	000,00	000,00	000,00	000,00	1 200 000,00
2.4.1.3	Разработка проектов ремонта и реконструкции автомобильных дорог местного значения, искусственных сооружений на них и объектов придорожного сервиса	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 2 04 23890	670		130	0,00	180	180	0,00	0,00
			Областной бюджет				909,13		909,13		000,00	000,00	000,00	
			Местный бюджет				909,13		909,13		000,00	000,00	000,00	
2.4.2	Ремонт дорог и искусственных сооружений на них, ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 2 04 23900	17 435	4 252	11 535	0,00	365	365	449	466 553,62
						457,08	903,04	867,38		289,71	289,71	553,62		

Выпуск № 20 (30) от 17.08.2020

			Местный бюджет				84 877,08	84 877,08								
2.4.5.1.5	Ремонт тротуара по ул. Студенческий проезд, в районе дома №57, ул. Кр. Пресня.		Всего	222	0409	21 204 \$7480	649	649								
		Областной бюджет	360,88				360,88									
		Местный бюджет	596				596									
							762,65	762,65								
							52 598,23	52 598,23								
2.4.5.1.6	Ремонт проезд от ул. В.Набережная к т.д. АРБАТ. (Бывшая ул. Речная).		Всего	222	0409	21 204 \$7480	1 878	1 878								
		Областной бюджет	353,96				353,96									
		Местный бюджет	1 726				1 726									
							207,29	207,29								
							152	152								
							146,67	146,67								
2.4.5.1.7	Ремонт тротуара от моста ч/р.Шахтаум в сторону мкр. Таёжный		Всего	222	0409	21 204 \$7480	1 116	1 116								
		Областной бюджет	105,29				105,29									
		Местный бюджет	1 025				1 025									
							700,76	700,76								
							90 404,53	90 404,53								
2.4.5.1.8	Ремонт участка дороги ул. Алтайская.		Всего	222	0409	21 204 \$7480	3 251	3 251								
		Областной бюджет	430,25				430,25									
		Местный бюджет	2 991				2 991									
							315,83	315,83								
							260	260								
							114,42	114,42								
2.4.5.1.9	Ремонт участка тротуара и покрытия дороги ул. Школьной в районе маг. "Хлеб да Соль"		Всего	222	0409	21 204 \$7480	799	799								
		Областной бюджет	507,35				507,35									
		Местный бюджет	734				734									
							747,25	747,25								
							64 760,10	64 760,10								
2.4.5.1.10	Ремонт участка дороги ул. Таёжная и подъезда к поликлинике ГАУЗ АО "Тындинская больница"		Всего	222	0409	21 204 \$7480	1 533	1 533								
		Областной бюджет	413,03				413,03									
		Местный бюджет	1 404				1 404									
							299,65	1404299,65								
							129	129								
							113,38	113,38								
2.4.5.1.11	Ремонт участка дороги ул. Верхне Набережная от д. 17 до выезда из "Китай города" ул. Северная		Всего	222	0409	21 2 04 \$7480	1 132	1 132								
		Областной бюджет	672,36				672,36									
		Местный бюджет	1 076				1 076									
							038,74	038,74								
							56 633,62	56 633,62								
2.4.5.1.12	Ремонт участка ул. амурская о д. 11 до д. 20а		Всего	222	0409	21 2 04 \$7480	1 253	1 253								
		Областной бюджет	384,23				384,23									
		Местный бюджет	1 190				1 190									
							715,02	715,02								
							62 669,21	62 669,21								
2.4.5.1.13	Асфальтирование площадки остановки (школьный автобус), ремонт участка дороги ул. Мохортова до СОШ № 6		Всего	222	0409	21 2 04 \$7480	1 339	1 339								
		Областной бюджет	283,25				283,25									
		Местный бюджет	1 218				1 218									
							747,81	747,81								
							120	120								
							535,44	535,44								
2.4.5.1.14	Ремонт участка дороги, обустройство тротуара по ул. Дин Рида от автобусной остановки до д. 23		Всего	222	0409	21 2 04 \$7480	4 459	4 459								
		Областной бюджет	084,57				084,57									
		Местный бюджет	4 236				4 236									
							130,34	130,34								
							222	222								
							954,23	954,23								
2.4.5.1.15	Ремонт участка дороги от площади 25 лет БАМа до ул. Мохортова		Всего	222	0409	21 2 04 \$7480	2 561	2 561								
		Областной бюджет	395,24				395,24									
		Местный бюджет	2 433				2 433									
							325,48	325,48								
							128	128								
							069,76	069,76								
2.4.5.1.16	Ремонт участка дороги ул. Таежная (от поворота маг. "Кулинария ул. Таежная, 15А до д/с № 12 ул. красная Пресня, 30)		Всего	222	0409	21 2 04 \$7480	882	882								
		Областной бюджет	845,09				845,09									
		Местный бюджет	838				838									
							702,84	702,84								
							44 142,25	44 142,25								
2.4.5.1.17	Ремонт участка дороги ул. Светлая,		Всего	222	0409	21 2 04 \$7480	3 573	3 573								
							489,95	489,95								

	Интернациональная от д.№ 10 до д. № 15, № 16 мкр. Бельский		Областной бюджет			3 256 340,17		3 256 340,17						
			Местный бюджет			317 149,78		317 149,78						
2.4.5.1.18	Ремонт участка автодороги ул. Гагарина		Всего	222	0409	21 2 04 S7480	10 147 580,07		10 151 519,10					
			Областной бюджет				9 724 764,25		9 728 539,14					
			Местный бюджет				422 815,82		422 979,96					
2.4.5.1.19	Асфальтирование участка дороги, обустройство тротуара, площадки остановки автобуса "Народная", по ул. Дальневосточная		Всего	222	0409	21 2 04 S7480	3 452 687,98		3 473 019,90					
			Областной бюджет				3 308 825,98		3 328 310,74					
			Местный бюджет				143 862,00		144 709,16					
2.4.5.1.20	Ремонт дороги ул. Сосновый бор от ФАД А-360 до пер. Зеленый		Всего	222	0409	21 2 04 S7480	8 963 832,84		8 963 832,84					
			Областной бюджет				8 590 339,80		8 590 339,81					
			Местный бюджет				373 493,04		373 493,03					
2.4.5.1.21	Ремонт участка дороги ул. 8-Марта		Всего	222	0409	21 2 04 S7480	4 788 001,37		4 763 730,42					
			Областной бюджет				4 588 501,31		4 565 241,65					
			Местный бюджет				199 500,06		198 488,77					
2.4.5.2	Мероприятия по проведению экспертизы (строительному контролю) выполненных работ на автомобильных дорогах общего пользования местного значения		Всего	222	0409	21 2 04 S7480	884 999,13		312 510,67	572 488,46				
			Областной бюджет				0,00		0,00	0,00				
			Местный бюджет				884 999,13		312 510,67	572 488,46				
2.4.5.3	Затраты на содержание и эксплуатацию комплексов фотовидеофиксации (КФВФ) нарушений ПДД, в том числе:		Всего	222	0409	21 204 S7480	706 271,87	181 800,00	259 593,26	264 878,61				
			Областной бюджет				673 159,60	172 704,00	246 613,60	253 842,00				
			Местный бюджет				33 112,27	9 096,00	12 979,66	11 036,61				
2.4.5.3.1	Выполнение работ по содержанию и эксплуатации 2-х КФВФ "КРИС"П		Всего	222	0409	21 204 S7480	90 020,00	90 020,00						
			Областной бюджет				85 519,00	85 519,00						
			Местный бюджет				4 501,00	4 501,00						
2.4.5.3.2	Расходы на проведение работ (оказание услуг) по поверке, диагностике и (или) ремонту КФВФ "КРИС"П		Всего	222	0409	21 204 S7480	64 380,00	64 380,00						
			Областной бюджет				61 155,00	61 155,00						
			Местный бюджет				3 225,00	3 225,00						
2.4.5.3.3	Расходы по доставке комплексов для поверки, диагностики и ремонта, туда и обратно (оказание транспортных услуг).		Всего	222	0409	21 204 S7480	27 400,00	27 400,00						
			Областной бюджет				26 030,00	26 030,00						
			Местный бюджет				1 370,00	1 370,00						
2.4.5.4	Разработка проектно-сметной документации ремонта и реконструкции автомобильных дорог местного значения, искусственных сооружений на них и объектов придорожного сервиса		Всего	222	0409	21 204 S7480	19 757 495,65		0,00	19 757 495,65				
			Областной бюджет				18 934 266,66			18 934 266,66				

			Местный бюджет				638 973,80	638 973,80	0,00				0,00	0,00
3.1.2.1.1	Пешеходный переход ч/р ул. В Набережная в районе кафе Берг и пешеходная дорожка.	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 301 23580	638 973,80	638 973,80						
			Областной бюджет											
			Местный бюджет				638 973,80	638 973,80						
3.1.2.2	Закупка и поставка дорожных ограждений для обустройства наиболее опасных участков дорожно-уличной сети (пешеходные и дорожные ограждения)	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 3 01 23580	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	400 000,00
			Областной бюджет											
			Местный бюджет				800 000,00	0,00					400 000,00	400 000,00
3.1.2.3	Закупка и поставка элементов искусственных дорожных неровностей для обустройства наиболее опасных участков дорожно-уличной сети	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 3 01 23580	806 626,24	256 626,24		0,00	0,00	0,00	300 000,00	250 000,00
			Областной бюджет											
			Местный бюджет				806 626,24	256 626,24					300 000,00	250 000,00
3.1.2.4	Закупка и поставка средств регулирования дорожного движения для обустройства наиболее опасных участков дорожно-уличной сети (светофорное оборудование)	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 3 01 23580	520 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260 000,00	260000,00
			Областной бюджет											
			Местный бюджет				520 000,00						260 000,00	260 000,00
3.1.2.5	Изготовление и установка леерного ограждения по улице Школьная	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	2 13 01 23580	347 517,11	347 517,11	0,00	0,00	0,00			
			Областной бюджет											
			Местный бюджет				347 517,11	347 517,11						
3.1.2.6	Изготовление и установка леерного ограждения по улице Кирова	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	2 13 01 23580	255 255,18	255 255,18						
			Областной бюджет											
			Местный бюджет				255 255,18	255 255,18						
3.1.2.7	Оказание услуг по изготовлению и поставке муляжей комплексов изменения скорости транспортных средств	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 3 01 23580	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Областной бюджет											
			Местный бюджет				0,00							
3.1.3	Обустройство автомобильных дорог и обеспечение условий для безопасного дорожного движения на территории Амурской области, в т.ч.:	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 3 01 S0180	13 693 281,95	0,00	0,00	12 114 381,95	1 578 900,00	0,00	0,00	0,00
			Областной бюджет				13 129 801,95	0,00	0,00	11 629 801,95	1 500 000,00	0,00	0,00	0,00
			Местный бюджет				563 480,00	0,00	0,00	484 580,00	78 900,00	0,00	0,00	0,00
3.1.3.1	Оснащение участков улично-дорожной сети пешеходными ограждениями, ИДН в том числе в зоне пешеходных переходов	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 3 01 S0180	1 726 937,93			1 726 937,93				
			Областной бюджет				1 657 859,74			1 657 859,74				
			Местный бюджет				69 078,19			69 078,19				
3.1.3.1.1	Закупка и поставка элементов искусственных дорожных неровностей		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	984 632,00	0,00		984 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Областной бюджет				945 246,34			945 246,34				
			Местный бюджет				39 385,66			39 385,66			0,00	0,00
3.1.3.1.2	Закупка, установка пешеходных ограждений		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	742 305,93	0,00		742 305,93	0,00	0,00	0,00	0,00
			Областной бюджет				712 613,40			712 613,40				
			Местный бюджет				29 692,53			29 692,53			0,00	0,00

Выпуск № 20 (30) от 17.08.2020

3.1.3.2	Модернизация нерегулируемых пешеходных переходов, в т.ч. прилегающих непосредственно образовательным организациям.	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 3 01 S0180	6 454 018,63			6 454 018,63					
			Областной бюджет				6 195 855,37			6 195 855,37					
			Местный бюджет				258 163,26			258 163,26					
3.1.3.2.1	Закупка и поставка средств регулирования дорожного движения для обустройства наиболее опасных участков дорожно-уличной сети (светофорное оборудование)		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	4 364 469,13	0,00	0,00	3 844 469,13	0,00	0,00	260 000,00	260 000,00	
			Областной бюджет				3 690 688,87			3 690 688,87					
			Местный бюджет				673 780,26			153 780,26			260 000,00	260 000,00	
3.1.3.2.2	Обустройство пешеходного перехода по ул. Школьная (район МКД 8,9) светофорным объектом		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	669 699,47			669 699,47					
			Областной бюджет				642 911,23			642 911,23					
			Местный бюджет				26 788,24			26 788,24					
3.1.3.2.3	Обустройство пешеходного перехода по ул. Мохортова (район СОШ № 6) светофорным объектом		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	521 980,33			521 980,33					
			Областной бюджет				501 100,91			501 100,91					
			Местный бюджет				20 879,42			20 879,42					
3.1.3.2.4	Обустройство пешеходного перехода в районе ул. Профсоюзная, 14 - Красная Пресня, 20 светофорным объектом		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	697 821,80			697 821,80					
			Областной бюджет				669 908,66			669 908,66					
			Местный бюджет				27 913,14			27 913,14					
3.1.3.2.5	Обустройство пешеходного перехода в районе ул. Профсоюзная, 3, светофорным объектом		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	720 047,90			720 047,90					
			Областной бюджет				691 245,70			691 245,70					
			Местный бюджет				28 802,20			28 802,20					
3.1.3.3	Модернизация светофорных объектов	Администрация города Тынды	Всего	222	0409	21 3 01 S0180	3 933 425,39			3 933 425,39					
			Областной бюджет				3 776 086,84	0,00		3 776 086,84					
			Местный бюджет				157 338,55			157 338,55					
3.1.3.3.1	Перекресток ул. Красная Пресня - ул. Школьная		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	1 087 792,75			1 087 792,75					
			Областной бюджет				1 044 280,62	0,00		1 044 280,62					
			Местный бюджет				43 512,13			43 512,13					
3.1.3.3.2	Перекресток ул. Красная Пресня - ул. Мохортова		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	1 340 947,49			1 340 947,49					
			Областной бюджет				1 287 309,07	0,00		1 287 309,07					
			Местный бюджет				53 638,42			53 638,42					
3.1.3.3.3	Перекресток ул. Красная Пресня - ул. Кирова		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	880 634,32			880 634,32					
			Областной бюджет				845 408,60	0,00		845 408,60					
			Местный бюджет				35 225,72			35 225,72					
3.1.3.3.4	Пешеходный переход по ул. Привокзальная (район ж/д вокзала)		Всего	222	0409	21 3 01 S0180	624 050,83			624 050,83					
			Областной бюджет				599 088,55	0,00		599 088,55					
			Местный бюджет				24 962,28			24 962,28					



Администрация города Тынды
Постановление
от 03.08.2020 № 1443

О внесении изменений в постановление Администрации города
Тынды от 29.03.2017 № 619 «Об утверждении Порядка
общественного обсуждения муниципальной программы
«Формирование современной городской среды на территории
города Тынды на 2018-2024 годы»»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Тынды, Администрация города Тынды

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в состав общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Тынды на 2018-2024 годы» (приложение № 2), утвержденный постановлением Администрации города Тынды от 29.03.2017 № 619 (в редакции постановления Администрации города Тынды от 18.06.2020 № 1141) следующие изменения:

- 1) вывести из состава Попову Галину Леонидовну.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании города Тынды газете «Авангард» и разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации города Тынды.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Тынды по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства, благоустройства и градостроительства – начальника Управления городского хозяйства и благоустройства В.В. Плюхина.

Мэр города Тынды
М.В. Михайлова



Администрация города Тынды
Постановление
от 05.08.2020 № 1455
О введении режима
чрезвычайной ситуации

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", Постановлением Правительства РФ от 21.05.2007 N 304 "О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", пунктами 1.8 Приложения к Приказу МЧС России от 08.07.2004 N 329 "Об утверждении критериев информации о чрезвычайных ситуациях", протоколом № 5 внепланового заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности г. Тынды от 05.08.2020, Администрация города Тынды

п о с т а н о в л я е т :

1. Ввести режим чрезвычайной ситуации локального характера на территории города Тынды с 05 августа 2020 г. с 12.00 ч. до ликвидации ЧС на сетях водоотведения. в районе ул. Фестивальная, д. 13, Красная Пресня, д. 46,47,31, Московских Строителей, д. 21.

2. АО «КСБ» ликвидировать и устранить последствия ЧС на сетях водоотведения.

3. Рекомендовать ООО «Торговый дом «СТ» заключить договор с АО «КСБ» с 10.08.2020 и приступить к эксплуатации сетей водоотведения.

4. Заместителю главы Администрации города Тынды по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства, благоустройства и градостроительства - начальник Управления городского хозяйства и благоустройства В.В. Плюхина осуществлять постоянный контроль за ликвидацией ЧС на сетях водоотведения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Тынды
М.В. Михайлова



Администрация города Тынды
Постановление
от 05.08.2020 № 1456

Об утверждении Положения о проведении аттестации
муниципальных служащих Администрации города Тынды

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Амурской области от 31.08.2007 № 364-ОЗ «О муниципальной службе в Амурской области» Администрация города Тынды

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить:

- 1) положение о проведении аттестации муниципальных служащих Администрации города Тынды (Приложение № 1);
- 2) форму отзыва на аттестуемого муниципального служащего (Приложение № 2);
- 3) форму аттестационного листа (Приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании города Тынды газете «Авангард».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Тынды по стратегическому планированию, экономике и финансам В.Г. Щекалеву.

Мэр города Тынды
М.В. Михайлова

Приложение № 1к постановлению Администрации города Тынды
от « 05 » 08. 2020 г. № 1456

П О Л О Ж Е Н И Е о проведении аттестации муниципальных служащих
Администрации города Тынды
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок проведения аттестации муниципальных служащих Администрации города Тынды и ее структурных подразделений (далее – муниципальные служащие органов).

2. Аттестация муниципальных служащих (далее - аттестация) проводится в целях проверки соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы путем периодической оценки знаний, опыта, навыков, результатов деятельности и способностей к выполнению конкретных функций муниципальной службы по замещаемой должности.

3. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

4. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;
- 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных лиц возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;
- 5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

5. До истечения трех лет после проведения предыдущей аттестации внеочередная аттестация муниципального служащего может проводиться в следующих случаях:

- 1) по соглашению сторон трудового договора;
- 2) при принятии решения о сокращении должностей муниципальной службы в соответствующем муниципальном органе;
- 3) принятия работодателем в установленном порядке решения об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих, установленных федеральными законами, законами Амурской области (далее-области) и иными нормативными правовыми актами.

II. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

1. Аттестация муниципальных служащих назначается представителем нанимателя.

2. По совместному решению руководителя Администрации города Тынды, представителей нанимателя - руководителей самостоятельных структурных подразделений Администрации города Тынды может быть назначена единая аттестация муниципальных служащих, замещающих должности в этих органах.

3. В целях проведения аттестации:
 - 1) формируется аттестационная комиссия;
 - 2) утверждается график проведения аттестации;
 - 3) подготавливаются документы для аттестационной комиссии.
4. Конкретные сроки, списки муниципальных служащих, подлежащих аттестации, а также график проведения аттестации утверждаются представителем нанимателя и доводятся до сведения аттестуемых муниципальных служащих не позднее чем за месяц до начала аттестации.
5. В графике аттестации указываются:
 - 1) наименование структурного подразделения, в котором проводится аттестация;
 - 2) дата, место и время проведения аттестации;
 - 3) дата представления в аттестационную комиссию документов с указанием лиц, ответственных за представление этих документов;
 - 4) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации.
6. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
7. В состав аттестационной комиссии, как правило, включаются представители кадровой службы, руководители и представители Администрации города Тынды или ее структурных подразделений.
8. Количественный и персональный состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы утверждаются представителем нанимателя.
9. По согласованию между руководителем Администрации города Тынды (самостоятельными структурными подразделениями органа местного самоуправления) в аттестационные комиссии могут включаться представители иных органов местного самоуправления (самостоятельных структурных подразделений органа местного самоуправления) города Тынды (далее – города) либо формируется единая аттестационная комиссия для проведения аттестации муниципальных служащих.
10. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей общего числа членов комиссии.
11. Организационное обеспечение деятельности аттестационной комиссии возлагается на кадровые службы органов.
12. Председатель аттестационной комиссии:
 - 1) организует работу аттестационной комиссии,
 - 2) созывает заседания аттестационной комиссии,
 - 3) распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии,
 - 4) председательствует на заседаниях аттестационной комиссии,
 - 5) ведет личный прием,
 - 6) определяет по согласованию с другими членами комиссии порядок рассмотрения вопросов, форму проверки знаний,
 - 7) осуществляет другие полномочия.
13. В случае временного отсутствия (болезни, отпуска и других уважительных причин) председателя аттестационной комиссии полномочия председателя комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.
14. Не позднее чем за две недели до начала проведения аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв на подлежащего аттестации муниципального служащего.
15. Отзыв по форме, утвержденной Приложением № 2 к настоящему постановлению, должен содержать следующие сведения об аттестуемом муниципальном служащем:
 - 1) фамилию, имя, отчество;
 - 2) должность, замещаемую муниципальным служащим на момент проведения аттестации, и дату назначения на эту должность;
 - 3) перечень основных вопросов, в решении которых принимал участие муниципальный служащий;
 - 4) мотивированную оценку профессиональных, личностных качеств и результатов служебной деятельности.
16. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляются также отзыв о муниципальном служащем и его аттестационный лист с данными предыдущей аттестации.
17. Кадровая служба органа не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого муниципального служащего с представленным отзывом о его служебной деятельности. При этом аттестуемый вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о служебной деятельности за предшествующий период, а также в случае несогласия с представленным отзывом – соответствующее заявление.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

1. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии в присутствии аттестуемого муниципального служащего.
2. В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии по уважительной причине (отпуск, временная

нетрудоспособность, командировка) аттестация переносится на четверг недели, следующей за неделей, в которой окончился период (отпуска, временной нетрудоспособности, командировки) на время и место, указанные ранее в графике аттестации. При этом муниципальный служащий вновь не уведомляется о месте, дате, времени проведения аттестации.

3. В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности, а аттестация переносится на четверг недели следующей за неделей на время и место, указанные ранее в графике аттестации. При этом муниципальный служащий вновь не уведомляется о месте, дате, времени проведения аттестации.

4. В случае неявки муниципального служащего на перенесенную аттестацию без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности. Аттестация в этом случае переносится на следующий ближайший четверг.

5. В случаях, указанных в пунктах 2, 3, 4 настоящего раздела, если четверг выпадает на выходной (нерабочий праздничный) день, то аттестация проводится в ближайший следующий за ним рабочий день.

6. Аттестация муниципального служащего начинается с доклада председательствующего, который доводит до сведения остальных членов комиссии данные, содержащиеся в представленных документах и материалах на муниципального служащего.

7. После доклада председательствующего аттестационная комиссия рассматривает документы, заслушивает сообщение муниципального служащего, а в случае необходимости – непосредственного руководителя и других лиц, приглашенных на заседание аттестационной комиссии.

8. Аттестация может проводиться с использованием следующих форм проверки знаний, посредством которых выявляется знание муниципальным служащим законодательства, научных рекомендаций и передового опыта в сфере его деятельности:

- 1) собеседования с разбором модельных ситуаций;
- 2) тестирования по вопросам деятельности муниципального служащего;
- 3) экзамена по представленным вопросам в виде экзаменационных билетов.

9. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его должностным обязанностям и полномочиям должно быть объективным и доброжелательным и не выходить за рамки возложенных должностной инструкцией обязанностей.

10. Оценка служебной деятельности муниципального служащего основывается на соответствии квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, определении его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением органа задач, сложности выполняемой им работы, ее результативности. При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, – также организаторские способности.

11. На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

12. Муниципальному служащему при прохождении аттестации запрещается пользоваться собственной капиллярной, шариковой ручкой (чернилами, карандашом), сотовым телефоном, смартфоном, планшетом, ноутбуком, нетбуком, персональным компьютером (иными гаджетами, техническими средствами), письменными записками, подсказками, распечатками (выписками) правовых актов, пособиями, рефератами.

13. Решение об оценке профессиональных и личностных качеств муниципального служащего, а также рекомендации аттестационной комиссии принимаются в отсутствие аттестуемого и его непосредственного руководителя открытым голосованием большинством голосов от установленного численного состава комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой муниципальной должности.

14. Результаты аттестации сообщаются аттестуемым муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

15. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и

членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании и принимавшими участие в голосовании.

16. Форма аттестационного листа устанавливается Приложением № 3 к настоящему постановлению.

17. Особое мнение членов комиссии является неотъемлемой частью аттестационного листа.

18. С аттестационным листом муниципальный служащий знакомится под роспись.

19. Аттестационный лист с результатами аттестации муниципального служащего и иными материалами представляется представителю нанимателя не позднее чем через семь дней после ее проведения.

20. Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв на него хранятся в личном деле муниципального служащего.

21. Заседание аттестационной комиссии оформляется протоколом, в котором отражаются ход ее работы и принятые решения. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председательствующим и секретарем комиссии. К протоколу прикладываются все материалы, представленные на аттестацию.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ В ФОРМЕ СОБЕСЕДОВАНИЯ

1. Проверка знаний в форме собеседования осуществляется с разбором на более трех модельных ситуаций, которые могут возникнуть при осуществлении деятельности, у муниципального служащего.

2. В результате собеседования производится оценка знаний муниципальным служащим законодательства, научных рекомендаций, передового опыта в сфере его деятельности и правильность их применения в конкретных случаях.

3. Оценка может быть положительной или отрицательной.

V. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ В ФОРМЕ ТЕСТИРОВАНИЯ

1. Проверка знаний законодательства в форме тестирования по вопросам деятельности муниципального служащего проводится в письменной форме.

2. Аттестационные тесты составляются на основе общего перечня вопросов и должны обеспечивать проверку знаний - Конституции РФ, федерального законодательства, законодательства области и (или) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города.

3. Аттестационный тест должен содержать не менее 20 вопросов и к каждому вопросу не менее 2 ответов, один из которых правильный.

4. Аттестационный тест утверждается председателем комиссии.

5. Аттестационный тест и правильные ответы на вопросы аттестационного теста по решению председателя находятся у него (или одного из членов комиссии), который ответственен за их сохранность и недоступность ознакомления с ними лицами, не являющимися членами аттестационной комиссии.

6. Ответ на вопрос в аттестационном тесте фиксируется шариковой ручкой, выданной комиссией, муниципальным служащим путем проставления только «галочки» или «крестика» возле номера одного из ответов. Неправильным ответом считается проставления ответа на вопрос другим знаком кроме «галочки» или «крестика».

7. В случае проставления муниципальным служащим «галочки» или «крестика» в двух и более ответах на один вопрос, то ответ считается неправильным.

8. Не проставление муниципальным служащим «галочки» или «крестика» ни возле одного из ответов одного вопроса считается неправильным ответом на вопрос.

9. На дачу ответов на вопросы муниципальному служащему отводится лимит времени из расчета одной минуты на каждый вопрос теста плюс десять минут дополнительно на все вопросы теста. По истечении этого времени муниципальный служащий обязан подписать аттестационный тест и сдать его одному из членов комиссии.

10. В случае превышения лимита времени, отведенного пунктом 9 настоящего раздела, председательствующий предупреждает об этом муниципальный служащего. Если после этого предупреждения муниципальный служащий не подпишет и не сдаст тест, то будет считаться, что на все вопросы аттестационного теста не даны правильные ответы.

11. Комиссия сверяет ответы в аттестационном тесте с правильными ответами.

12. Тестирование считается положительно пройденным, если муниципальным служащим указано не менее 9/10 правильных ответов от количества вопросов в тесте, утвержденном председателем комиссии.

VI. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНА В ВИДЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ

1. Проверка знаний в форме экзамена производится по представленным вопросам в виде экзаменационных билетов.

2. В экзаменационном билете могут быть не менее трех вопросов.

3. Подготовку вопросов осуществляют члены комиссии.

4. Экзамен считается положительно пройденным, если муниципальный служащий ответил правильно не менее чем на 2/3 вопросов, указанных в экзаменационном билете.

VII. РЕШЕНИЯ, ПРИНИМАЕМЫЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АТТЕСТАЦИИ

1. По результатам аттестации муниципальной служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует.

2. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать следующие рекомендации:

1) о поощрении муниципального служащего за достигнутые им успехи в работе;

2) о повышении муниципального служащего в должности;

3) о необходимости улучшить деятельность муниципального служащего;

4) о направлении муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования.

3. По результатам аттестации муниципальной служащего представитель нанимателя принимает одно из следующих решений:

1) о поощрении муниципального служащего за достигнутые им успехи в работе;

2) о понижении муниципального служащего в должности в срок не позднее одного месяца со дня аттестации с согласия муниципального служащего.

4. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточности квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

5. По истечении одного месяца после проведения аттестации перевод муниципального служащего на другую должность муниципальной службы либо увольнение его с муниципальной службы по результатам данной аттестации не допускается. Время болезни и отпуска муниципального служащего в указанный срок не засчитывается.

6. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

Приложение № 2 к постановлению Администрации города Тынды от «05» 08. 2020 г. № 1456

О Т З Ы В

на аттестуемого муниципального служащего

№ п/п		Сведения о муниципальном служащем
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Должность, замещаемая муниципальным служащим на момент проведения аттестации	
3.	Дата назначения на эту должность	
4.	Перечень основных вопросов, в решении которых принимал участие муниципальный служащий	
		Оценка (от 1 до 5)*
5.	Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов служебной деятельности (совокупность профессиональных умений и навыков, работоспособности и интенсивности труда, результативность деятельности)	

* оценка от «1» до «3» включительно – неудовлетворительная, от «3» и выше – удовлетворительная.

Приложение № 3 к постановлению Администрации города Тынды

от «05» 08. 2020 г. № 1456

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год рождения _____
3. Сведения об образовании _____
(что окончил и когда, специальность и квалификация по образованию,
№№ диплома, сертификата)
4. Замещает должность на момент аттестации _____
5. Стаж муниципальной службы _____
6. Классный чин _____
7. Результаты (собеседования, теста, экзамена) _____
8. Замечания и предложения, высказанные членами аттестационной комиссии _____
9. Замечания и предложения, высказанные аттестуемым служащим _____
10. Особое мнение членов комиссии (при наличии) _____
11. Заключение комиссии _____

Председатель комиссии _____ (дата)

Секретарь комиссии _____ (дата)

Члены комиссии _____ (дата)

С аттестационным листом ознакомился _____ (дата)



Администрация города Тынды
Постановление
от 06.08.2020 № 1463

Об отмене режима чрезвычайная ситуация локального характера на сетях водоотведения

В соответствии с протоколом № 5 внепланового заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности г. Тынды от 05 августа 2020 г. и в связи с окончанием аварийно-восстановительных работ на сетях водоотведения, подтвержденными актами выполненных работ, Администрация города Тынды

п о с т а н о в л я е т:

1. Отменить с 18:00 06 августа 2020 года режим чрезвычайной ситуации локального характера на сетях водоотведения, в районе ул. Фестивальная, д.13 ул. Красная Пресня, д. 46,47,31, ул. Московских строителей, д. 21, введенный постановлением Администрации города Тынды от 05.08.2020 г. № 1455
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Тынды по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства, благоустройства и градостроительства – начальника Управления городского хозяйства и благоустройства В.В.Плюхина.

Мэр города Тынды
М.В. Михайлова

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ТЫНДЫ**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений в городе Тынде по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства (наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

« 05 » августа 2020

(дата оформления заключения)

Общие сведения об общественных обсуждениях:

Проект, рассмотренный на общественных обсуждениях (наименование)	Проект постановления Администрации города Тынды «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства Кашаняну Роману Нодариевичу»
Сроки проведения общественных обсуждений	С 07.07.2020 по 05.08.2020
Оповещение о проведении общественных обсуждений (наименование и реквизиты решения, дата и источник его опубликования)	Постановление Администрации города Тынды от 07.07.2020 № 1275 «О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства» (опубликовано в официальном периодическом печатном издании города Тынды газете «Авангард» от 07.07.2020 № 17 и размещено на официальном сайте Администрации города Тынды в разделе «Градостроительная деятельность»)
Сведения о проведении экспозиции по проекту (подпись, инициалы, Ф.И.О.)	Место проведения экспозиции проекта «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства - холл Администрации города Тынды по адресу: г. Тынды, ул. Красная Пресня, 29, здание Администрации города Тынды. Время посещения экспозиции: в рабочие дни с 8.00 до 17.00 часов с 15.07.2020 по 24.07.2020 года (включительно).
Количество участников общественных обсуждений	0 человек
Сведения о поступивших предложениях и замечаниях	Не поступало
Сведения о протоколе общественных обсуждений (дата)	Протокол от 28.07.2020

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения:

№ п/п	Предложения и замечания (краткое содержание)	Количество
-		

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:

№ п/п	Предложения и замечания (краткое содержание)	Количество
-		

Рекомендации комиссии по Правилам землепользования и застройки города Тынды (наименование организатора общественных обсуждений) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

Выводы комиссии по Правилам землепользования и застройки города Тынды

(наименование организатора общественных обсуждений)
по результатам общественных обсуждений:
Общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства считать состоявшимися.

Направить проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на утверждение Мэру города Тынды.

Заключение подлежит опубликованию в официальном периодическом печатном издании города Тынды газете «Авангард» и размещению в сети Интернет на официальном сайте Администрации города Тынды.

Председатель организатора общественных обсуждений _____ / Плюхин В.В. /

Секретарь организатора общественных обсуждений _____ / Багмет Т.А. /

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений в городе Тынде по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка (наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

« 15 » августа 2020

(дата оформления протокола)

Общие сведения об общественных обсуждениях:

Проект, рассмотренный на общественных обсуждениях (наименование)	Проект постановления Администрации города Тынды «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка местному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» города Тынды Амурской области»
Сроки проведения общественных обсуждений	С 17.07.2020 по 15.08.2020
Оповещение о проведении общественных обсуждений (наименование и реквизиты решения, дата и источник его опубликования)	Постановление Администрации города Тынды от 17.07.2020 № 1350 «О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» (опубликовано в официальном периодическом печатном издании города Тынды газете «Авангард» от 17.07.2020 № 18 и размещено на официальном сайте Администрации города Тынды в разделе «Градостроительная деятельность»)
Сведения о проведении экспозиции по проекту	Место проведения экспозиции проекта межевания территории по проектам решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства - холл Администрации города Тынды по адресу: г. Тынды, ул. Красная Пресня, 29, здание Администрации города Тынды. Время посещения экспозиции: в рабочие дни с 8.00 до 17.00 часов с 25.07.2020 по 04.08.2020 года (включительно).
Количество участников общественных обсуждений	0 человек
Сведения о поступивших предложениях и замечаниях	Не поступало
Сведения о протоколе общественных обсуждений	Протокол от 05.08.2020

(дата)

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения:

№ п/п	Предложения и замечания (краткое содержание)	Количество
-		

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:

№ п/п	Предложения и замечания (краткое содержание)	Количество
-		

Рекомендации комиссии по Правилам землепользования и застройки города Тынды

(наименование организатора общественных обсуждений)

о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

-

Выводы комиссии по Правилам землепользования и застройки города Тынды

(наименование организатора общественных обсуждений)

по результатам общественных обсуждений:

Общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка считать состоявшимися.

Направить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка на утверждение Мэру города Тынды.

Заключение подлежит опубликованию в официальном периодическом печатном издании города Тынды газете «Авангард» и размещению в сети Интернет на официальном сайте Администрации города Тынды.

Председатель организатора общественных обсуждений _____ / Плюхин В.В. /

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование документа	стр.
Правовые акты Администрации города Тынды	2
Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления города Тынды	22



Фото для обложек взяты из общедоступных источников

Официальное периодическое печатное издание города Тынды газета «Авангард»

<p>Учредитель: Мэр города Тынды, осуществляющий функции высшего должностного лица города Тынды – главы муниципального образования города Тынды Издатель: Администрация города Тынды</p>	<p>Газета отпечатана на собственном оборудовании Администрации города Тынды</p>
<p>Газета учреждена постановлением Мэра города Тынды № 09 от 22 октября 2019 года</p>	<p>Подписана в печать 17.08.2020</p>
<p>Адрес учредителя: 676282, Амурская область, г. Тынды, ул. Красная Пресня, 29</p>	<p>Количество экземпляров (тираж) 60</p>
<p>Телефон (41656) 5-84-00, факс (41656) 4-68-95, e-mail: goradm@tynda.ru</p>	<p>Распространяется <u>БЕСПЛАТНО</u></p>
<p>Электронная версия газеты: http://gorod.tynda.ru/dokumenty/</p>	<p>Главный редактор: Мэр города Тынды Михайлова М.В.</p>
<p>Газета освобождена от регистрации в соответствии со статьей 12 Закона РФ от 27.12.1991 №2124-2 «О средствах массовой информации»</p>	