Отчет о реализации основных мероприятий сектора по контрольно-организационной работе и связям с общественными объединениями Администрации города Тынды за истекший период 2020 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнение |
|  | Приобретение подарков и организация чаепития по случаю торжественных мероприятий с участием Мэра горда, а также заместителей главы Администрации города | В течение года  По необходимости | Исполнено: |
|  | Организация поздравления тружеников тыла, проживающих в городе Тынде | В течение года  по случаю юбилейных дат | Исполнено |
|  | Выдача медалей /Строитель/Ветеран БАМа/ | Ежедневно кроме субботы и воскресенья  (вручение будет продолжено, ведется поиск награждаемых) | Исполнено  Всего 1584, Выдано 1391 |
|  | Предоставление отчета о ходе реализации муниципальной программы «Поддержка социально - ориентированных некоммерческих организаций на территории муниципального образования город Тында на 2017 – 2024 годы» | Ежеквартально | Исполнено |
|  | Актуализация муниципальной программы «Поддержка социально - ориентированных некоммерческих организаций на территории муниципального образования города Тында на 2017 – 2024 годы» | В течение года | Исполнено |
|  | Предоставление информации о численности избирателей участниках референдума в УВП АО | По полугодиям | Исполнено |
|  | Предоставление в ГАЗ «Выборы» сведений об избирателях, проживающих на территории муниципального образования город Тында, направленных из Тындинского районного суда Амурской области, отдела по вопросам миграции МО МВД России «Тындинский», военного комиссариата Амурской области по городу Тында, сведений о фактах смерти на территории города Тынды | Ежемесячно | Исполнено |
|  | Направление плана основных мероприятий в управление внутренней политики аппарата губернатора области и Правительства Амурской области | Ежемесячно | Исполнено |
|  | Информирование об отсутствии (наличии) уведомлений о проведении публичных мероприятий | Еженедельно по пятницам  в Тындинскую городскую прокуратуру. Ежедневно в  УВП аппарата губернатора АО | Исполнено |
|  | Уточнение текущего планирования работы Администрации города Тынды. Направление плана в СМИ города, пресс-службе губернатора, в программу Трелло | Еженедельно по пятницам | Исполнено |
|  | Разработка тематических планов Администрации города Тынды, отчеты по планам | В течение года  по запросу УВП | Исполнено |
|  | Разработка календарного плана основных мероприятий на кварталы с разбивкой по месяцам | Ежеквартально | Исполнено |
|  | Организация заседания административного Совета при Мэре города Тынды, протоколирование | Ежемесячно | Исполнено в связи с эпидемиологической обстановкой АС проводился заочно |
|  | Подготовка заседания Комиссии по противодействию коррупции, протоколирование | Ежеквартально  (перенос, дату определяет председатель комиссии) | Исполнено в связи с эпидемиологической обстановкой КПК проводилась заочно |
|  | Направление информации в управление внутренней политики аппарата губернатора области и Правительства Амурской области о работе Общественной палаты города Тынды | Ежеквартально  (по запросу УВП) | Исполнено |
|  | Отработка информация для формирования рейтинга по реализации поддержки СОНКО в мин эконом развитие АО | По полугодиям | Исполнено |
|  | Обработка фотографий ветхого жилья и перечня адресов, по которым расположены данные дома для предоставления их в министерство ЖКХ АО | Январь | Исполнено  1300 штук |
|  | Организация экскурсии для хоккейной команды города на космодром «Восточный» | Январь | Исполнено |
|  | Уточнение списков для вручения юбилейных медалей «75 лет Победы в ВОВ 1941-1945гг.» ветеранам ВОВ, труженикам тыла | Январь | Исполнено |
|  | Формирование отчета по плану деятельности Администрации города Тынды за 2019 года | До 10 февраля | Исполнено |
|  | Формирование плана основных мероприятий Общественной палаты города Тынды на 2020 год | До 13 февраля | Исполнено |
|  | Подготовка 2-х докладов в АСГД по вопросам: образования, молодежной политики, физкультуры и спорта, деятельности пресс-службы, взаимодействия с общественностью, международной деятельности Администрации, развития туризма | Февраль | Исполнено |
|  | Организация проведения ежегодной Олимпиады «Интернет Долголетие» по компьютерному многоборью среди пенсионеров | Февраль | Исполнено |
|  | Организация участия в опросе членов Общественной палаты по вопросам разработки стратегии социально-экономического развития до 2035 | Февраль | Исполнено |
|  | Организация по наполнению интернет платформы «Спасибозавсе.рф» | Февраль-апрель | Исполнено |
|  | Разработка поздравительных открыток для ветеранов ВОВ, тружеников тыла, вдов участников ВОВ от имени Мэра города Тынды и председателя ТГД | Март | Исполнено |
|  | Подготовка информации для отчета Мэра города Тынды за 2019 год | Март | Исполнено |
|  | Участие полномочного представителя Администрации города Тынды в публичном мероприятии в форме митинга | Март | Исполнено |
|  | Обследование избирательных участков города Тынды на предмет организационно-технического оснащения, а также мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов | Март | Исполнено |
|  | Внесение изменений в нормативно правовые акты органов местного самоуправления города Тынды в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Амурской области по вопросам общероссийского голосования | Март | Исполнено |
|  | Направление писем о необходимости возобновления работы телефонной связи в помещениях для голосования | Март | Исполнено |
|  | Формирование пула общественных наблюдателей на избирательных участках города Тынды | Март | Исполнено |
|  | Формирование ресурсной карты предприятий, организаций учреждений города для проведения общероссийского голосования | Март | Исполнено |
|  | Разработка плана голосования | Март | Исполнено |
|  | Отчет о назначении внутри трудовых коллективов ответственных лиц  в городе Тынде | Март | Исполнено |
|  | Предоставление списка членов УИК работников бюджетной сферы с указанием УИК, в которых они работают | Март | Исполнено |
|  | Предоставление данных по предприятиям, организациям, включаемым в административно-производственную мобилизацию с закреплением по УИК | Март | Исполнено |
|  | Направление информации в предприятия, учреждения города о проведении инструктажей ответственных за направления мобилизации и с референтными лицами на предприятии, в учреждении в городе Тынде | Март | Исполнено |
|  | Направление отчета о составлении карты ресурсных информационных носителей  в городе Тынде | Март | Исполнено |
|  | Направление отчета о составлении планов-графиков встреч руководителей предприятия, учреждения с работниками в городе Тынде | Март | Исполнено |
|  | Организация работы по формированию списка кандидатов для занесения на городскую Доску почета | С 15 марта по 15 апреля | Исполнено |
|  | Организационная работа по формированию Комплексного плана мероприятий по реализации основных положений Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации | Март | Исполнено  постановление Администрации  города Тынды  от 10.03.2020 г.№ 463 |
|  | Предоставление в Общественную палату АО, в управление внутренней политики АО, в Законодательное Собрание АО информации о находящихся на территории города Тынды памятных досок, обелисков, мемориальных досок и памятников участникам ВОВ | По запросам  март, апрель | Исполнено |
|  | Уточнение списков кандидатов в присяжные заседатели по муниципальному образованию города Тынды Амурской области на 2018 – 2021 годы для Тындинского районного суда Амурской области, Дальневосточного окружного военного суда и 3 окружного военного суда | С апреля по август  (на основании запроса министерства юстиции) | Исполнено |
|  | Отработка списка сотрудников организаций, предприятий и учреждений города с закрепление УИК | Еженедельно  Апрель | Исполнено |
|  | Разработка плана голосования с дополнением | Апрель | Исполнено |
|  | Организация работы по выделению спонсорской помощи для Водометной Экспедиции 2020 «Становой Хребет» | Апрель | Исполнено |
|  | Организация работы по вручению юбилейных медалей «75 лет Победы в ВОВ 1941-1945гг.» ветеранам ВОВ, труженикам тыла, а также организация работы по вручению открыток от имени губернатора, мэра, председателя ТГД в том числе и вдовам ветеранам ВОВ | В течение апреля-мая | Исполнено |
|  | Подготовка доклада на городскую межведомственную комиссию по профилактике правонарушений | Апрель | Исполнено |
|  | Подготовка доклада по итогам перечня поручений заседания Совета при Президенте Российской Федерации по межнациональным отношениям | Апрель | Исполнено |
|  | Подготовка отчета о проделанной работе к общероссийскому голосованию в соответствии с распоряжением Президента Российской Федерации от 14 февраля 2020 г. № 32-рп, | Апрель | Исполнено |
|  | Направление списка избирателей участников референдума в отдел по вопросам миграции МО МВД России «Тындинский» | Апрель | Исполнено |
|  | Рассылка информации по профилактике коронавирусной инфекции в организации, учреждения города Тынды | Апрель | Исполнено |
|  | Организация по доставке газет Амурская Правда и их распространю | Апрель-май | Исполнено |
|  | Разработка НПА и Положения об организации работы с сообщениями из открытых источников | Апрель-май | Исполнено |
|  | Подготовка пакета документов в ТГД о занесении граждан на городскую Доску почета | Апрель - май | Исполнено |
|  | Работа по проведению акций в рамках Года памяти и славы | Май | Исполнено |
|  | Подготовка информации для всероссийского голосования согласно запросам Законодательного Собрания АО, УВП АО | Май  На протяжении подготовки к общероссийскому голосованию | Исполнено |
|  | Направление писем кандидатам в присяжные заседатели | Июнь | Исполнено |
|  | Организация фотографирования утвержденных кандидатов на городскую Доску почета | Июнь | Исполнено |
|  | Формирование пакета документов для представления к награждению почетным знаком «Материнская слава» | Июнь | Исполнено |
|  | Сопровождение обновления городской Доски почета | Июнь | Исполнено |
|  | Участие в проведении голосования по одобрению поправок в Конституцию РФ | Июль | Исполнено |
|  | Разработка и направление материала для участия во Всероссийском конкурсе "Лучшая муниципальная практика" по номинации "Укрепление межнационального мира и согласия, реализация иных мероприятий в сфере  национальной политики на муниципальном уровне" | Июль | Исполнено |
|  | Организация заседаний рабочих групп по празднованию 45-летия города Тынды, протоколирование | По графику | Исполнено |
|  | Участие в открытие городской Доски почета | Сентябрь | Исполнено |
|  | Организация проведения выездного кустового семинара-тренинга по вопросам деятельности НКО | Сентябрь | Исполнено |
|  | Организация визита губернатора Амурской области в город Тынду | Октябрь | Исполнено |
|  | Разработка положения об Общественном совете по вопросам ЖКХ | Ноябрь | Исполнено  Проходит юр экспертизу |
|  | Разработка положения о рабочей группе по вопросам межнациональных и межрелигиозных отношений при Администрации города Тынды | Ноябрь | Исполнено  Проходит юр экспертизу |
|  | Пополнение информационной площадки «МестоПамяти.РФ» отчет о проделанной работе в государственную инспекцию по охране объектов культурного наследия | Ноябрь | Исполнено |
|  | Предоставление в министерство и федеральное агентство отчетов, докладов по реализации на территории города Тынды Стратегии государственной национальной политики | В течение года  по запросу | Исполнено |
|  | Актуализация списка Дней рождения сотрудников Администрации города Тынды | Декабрь | Исполнено |
|  | Разработка Плана деятельности Администрации города Тынды на 2021 год | Декабрь | Исполнено |
|  | Предоставление отчета в мин культуры и национальной политики о реализации Плана по Стратегии государственной национальной политики | Декабрь | Исполнено |
|  | Отчет по реализации Плана деятельности Администрации города Тынды по противодействию коррупции за 2020 год | Декабрь | Исполнено |
|  | Разработка Плана деятельности Администрации города Тынды по противодействию коррупции на 2021 год | Декабрь | Исполнено |
|  | Отчет по реализации на территории МО города Тынды основных положений Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15 января 2020 года | Декабрь | Исполнено |
|  | Составление реестра имущественной поддержки СОНКО | Декабрь | Исполнено |
|  | Разработка практики для площадки Смартека | Декабрь | Исполнено |
|  | Актуализация информации на официальном сайте Администрации города Тынды | Декабрь | Исполнено |
|  | Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции, в состав административного Совета при Мэре города Тынды | Декабрь | Исполнено |
|  | Подготовка поздравлений от имени Мэра города с Новым годом для организаций учреждений города, губернатора и министров. | Декабрь | Исполнено |
|  | Участие в работе по информированию населения о деятельности Администрации города Тынды | В течение года | Исполняется |
|  | Освещение в СМИ, в социальных сетях сети «Интернет» результатов официальных визитов, встреч, поездок, переговоров и других мероприятий с участием Мэра города Тынды, заместителей главы Администрации города Тынды | В течение года  при их проведении | Исполняется |
|  | Подготовка материалов для публикаций, размещения в СМИ, в социальных сетях сети «Интернет» | Ежедневно | Исполняется |
|  | Информационное пополнение официального сайта Администрации города Тынды, социальных сетей «Интернет» | Ежедневно | Исполняется |
|  | Освещение деятельности межведомственных комиссий, рабочих групп при Администрации города Тынды | В течение года  при их проведении | Исполняется |
|  | Организация встреч, пресс-конференции с Мэром города Тынды, заместителями главы Администрации города Тынды, руководителями и специалистами отраслевых (функциональных) органов Администрации города, руководителями организаций города | По мере необходимости | Исполняется |
|  | Предоставление отчета заместителю председателя Правительства АО об аккаунтах в социальных сетях «Интернет» | Ежемесячно до 25 числа | Исполняется |
|  | Работа с программой СЭД «Дело» | Постоянно | Исполняется |
|  | Работа с электронной почтой | Постоянно | Исполняется |
|  | Обеспечение взаимодействия с общественными и религиозными организациями (объединениями) | В течение года | Исполняется |
|  | Обеспечение предоставления запрашиваемой информации по основным вопросам деятельности Администрации города Тынды в вышестоящие органы | В течение года | Исполняется |
|  | Организация официальных визитов, встреч, поездок, переговоров и других мероприятий с участием Мэра города Тынды, заместителей главы Администрации | В течение года  при их проведении | Исполняется |
|  | Участие в работе по подготовке мероприятий, осуществляемых в ходе визитов в город представителей и делегаций Амурской области | В течение года  при их проведении | Исполняется |
|  | Взаимодействие с отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Тынды по вопросам подготовки и проведения городских мероприятий | В течение года | Исполняется |
| Результат решения задач: В соответствии с основными задачами в 2020 году проведена организационная работа по обеспечению подготовки и проведения заседаний административного Совета при Мэре города. По итогам обсуждения приняты постановления Администрации города Тынды.  Также сектор проводил организационные мероприятия по обеспечению планерных заседаний, аппаратных совещаний, расширенных планерных совещаний при Мэре города Тынды, заседаний комиссии по противодействию коррупции при Администрации города Тынды, заседаний по подготовке к тематическим мероприятиям.  Составлялся календарный план основных мероприятий Администрации города на квартал с разбивкой по месяцам. План на текущий месяц еженедельно уточнялся.  Уточнен список кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции для работы Тындинского районного суда, Дальневосточного окружного военного суда, 3-го окружного военного суда на 2018-2021 годы. Произведена рассылка писем кандидатам.  Проведена работа по занесению кандидатов на городскую Доску почета.  По мере поступления сведений о паспортах, замененных гражданами РФ; сведений о регистрации и снятии граждан с регистрационного учета, о перемене имени и фамилии; сведений о гражданах, призванных и отправленных на военную службу; о признании граждан недееспособными; о регистрации фактов смерти граждан РФ на территории города Тынды и Тындинского района данные своевременно направлялись системному администратору ГАС «Выборы» для уточнения списков избирателей города Тынды.  Проведена работа по уточнению сведений об общественных объединениях на территории города Тынды (сформирован Перечень общественных объединений). Информация, поступавшая из вышестоящих органов о направлениях, связанных с деятельностью общественных объединений, о конкурсах, социально значимых проектах общественных объединений, некоммерческих организаций на предоставление субсидий в виде муниципальных грантов на поддержку общественных инициатив регулярно доводилась до руководителей общественных объединения города Тынды. На официальном сайте в разделе сектор по контрольно-организационной работе и связям с общественными объединениями размещен Реестр имущественной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.  Сектором проведена работа по уточнению списка граждан, относящихся к категории ветеран Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.. Вручены юбилейные медали 75-лет Победы в ВОВ, поздравительные открытки от губернатора Амурской области, от Мэра города Тынды, председателя Тындинской городской Думы. На основании установленных потребностей ветеранов ВОВ Администрацией города проделана работа по привлечению спонсорской помощи для ремонтных работ. В течение года юбилярам из числа ветеранов ВОВ, тружеников тыла, достигшим 90-летнего возраста и старше, вручались приветственные адреса и памятные подарки от Президента РФ, губернатора Амурской области, Мэра города Тынды.  Продела масштабная работа по подготовке к голосованию по одобрению поправок в Конституцию РФ.  Сформирован пакет документов, и направлен в министерство СЗН Амурской области для представления к награждению почетным знаком «Материнская слава».  Подготовлены и направлены материалы для участия во Всероссийском конкурсе "Лучшая муниципальная практика" по номинации «Укрепление межнационального мира и согласия, реализация иных мероприятий в сфере национальной политики на муниципальном уровне», которая завоевала первое место среди городов Амурской области.  12 сентября состоялось празднование Дня города Тынды. Специалист сектора принимал непосредственное участие в организационных мероприятиях, посвященных этой дате.  Разработан План деятельности Администрации города Тынды на 2021 год, План по противодействию коррупции при Администрации города Тынды на 2021 год, составлен отчет за 2020 год. План по реализации основных положений Послания Президента РФ в 2020 году и отчет об их реализации. Составлен План заседаний комиссии по противодействию коррупции при Администрации города Тынды. В аппарат губернатора области направлены отчеты о проведении мероприятий, посвященных 75-летия Победы в ВОВ, Дню воинской славы.  На протяжении года шло сопровождение муниципальной программы по поддержке СОНКО.  В течение года отрабатывались обращения граждан  Подготовлен список Дней рождений сотрудников Администрации города на 2021 год и текст для их поздравлений. Подготовлены поздравления от имени Мэра города Тынды с Новым годом для организаций, учреждений города, губернатора и министров.  Освещение деятельности Администрации города Тынды, важных событий для города осуществлялась посредством местных печатных изданий (газет «Авангард», «БАМ», «Телепорт»), интернет-ресурсов «Наша Тында», «Газета БАМ». В течение 2020 года помимо размещения новостной информации на официальном сайте города Тынды, регулярно в местных печатных, электронных, аудиовизуальных СМИ освещались результаты официальных визитов, встреч, поездок, переговоров и других мероприятий с участием Мэра города Тынды, заместителей главы Администрации города Тынды, мероприятия по противодействию коррупции, по реализации основных положений Послания Президента РФ. Особое внимание уделено информированию населения о реализации программ по капитальному ремонту МКД, дорог города, доступной среде для людей с ограниченными возможностями здоровья, формированию комфортной городской среды, по пяти шагам благоустройства, Комплексного плана развития моногорода, проведению субботников.  В течение 2020 года велась работа в программе СЭД «Дело» по рассылки документов, работа с электронным документооборотом | | | |

Руководитель сектора по контрольно-организационной работе

и связям с общественными объединениями Администрации города Тынды С.П. Демиденко